



„Югоизточно държавно предприятие” ДП – Сливен
ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО НОВО ПАНИЧАРЕВО”

8152, с.Ново Паничарево, общ.Приморско, тел.0550-4-82-15;факс 0550-4-84-17, e-mail: dlnpnicharevo@mail.bg

О Б Я В А

На основание заповед № РД 10-70/24.04.2018 г ТП „ДГС Ново Паничарево” обявява конкурс за свободно работно място „лесничей” при следните условия:

I.Отговорност на лицето, заемащо длъжност лесничей:

1. Участва във всички дейности по ползване на дървесина в горите, опазване и увеличаване на техните полезни функции.
2. Участва в организиране на лесокултурните мероприятия, контролиране качеството на извършената работа.
3. Участва в подготвянето на документацията за дейностите и в горите.
4. Проучва и анализира прилаганите норми и нормативи и дава становище за тяхното усъвършенстване.
5. Следи за спазването на технологичната дисциплина и правилата за техническа безопасност и охрана на труда.
6. Изготвя първични справки и отчети, отразяващи дейността, за която отговаря съобразно установения ред, изготвя отчета за горския фонд.
7. Обобщава информацията в отчети ГС.
8. Води отчетността ПР в System.iag.
9. Отговаря за администрирането на система превозен билет на ДГС.
10. Отговаря за сертификацията на ТП „ДГС Ново Паничарево”.
11. Спазва и контролира технологията по лесоползването, следи за спазването на БДС.
12. Участва в планирането и следи за изпълнението на противопожарните мероприятия.
13. Следи за нарушенията в горите и сигнализира прекия си ръководител за вземане на съответните мерки.
14. Взема оперативни решения по проблемите, за които отговаря.
15. Изпълнява допълнителни функции, които са му възложени от висшестоящи ръководители.
16. Пази имуществото, което му е поверено или с което е в досег при изпълнение на възложената му работа и да го ползва целесъобразно.

Част от посочените дейности изпълнява пряко, а част при заместване на другите лесничей.

II.Минимални специфични изисквания за заемане на длъжността: специалност „горско стопанство”,квалификационна степен „бакалавър”.

III. Начин за провеждане на конкурса

Първи етап - по документи.

Втори етап – интервю с допуснатите при първия етап

IV.Длъжност на пълно работно време с трудов договор по чл.67, ал.1, във вр.чл.70, ал.1 от Кодекса на труда

V.Необходими документи:

- 1.Заявление свободен текст.
- 2.CV (автобиография).
- 3.Копие от диплома за завършено образование.
4. Копие от документ за самоличност.

5. Удостоверение за упражняване на лесовъдска практика

6. Други документи, свързани с изискванията за заемане на длъжността

VI. Подаване на документи: административна сграда на ТП „ДГС Ново Паничарево” - с.Ново Паничарево, общ.Приморско всеки работен ден от 8,30 ч. до 16,00 ч. до 28.05.2018 година, включително.

VII. Разглеждането на подадените документи и извършването на подбора ще се проведе на 29.05.2018г. в административната сграда на ТП „ДГС Ново Паничарево” - с.Ново Паничарево, общ.Приморско от 10:00 часа.

VIII. Информация за допуснатите кандидати и всички съобщения във връзка с конкурса ще се обявят на информационното табло на ТП „ДГС Ново Паничарево” с. Ново Паничарево на 29.05.2018 г.

IX. Интервю с допуснатите кандидати ще се проведе на 31.05.2018г. в административната сграда на ТП „ДГС Ново Паничарево” - с.Ново Паничарево, общ.Приморско от 10:00 часа.

Телефон за контакт:

0889 629 601 – инж. Д.Аладжов – зам.директор на ТП ДГС Ново Паничарево