АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Леге 4
e-mail: pk@aop.bg , aop@aop.bg
интернет адрес: http://www.aop.bg

# РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА

☐ Проект на решение
☒ Решение за публикуване

☐ осъществен предварителен контрол

**ИН на регистрационната форма от ССИ**
20180213-02716-0018(YYYYMMDD-nnnnn-xxxx)

Номер и дата на становището 1-ви етап: _____ _____ дд/мм/гггг

**Професионална област, в която попада предметът на обществената поръчка**
14. Инженерство, профил Транспорт

Решение номер: РД-10-19 От дата: 23/02/2018 дд/мм/гггг

## ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

**Деловодна информация**
Партида на възложителя: 2716
Поделение: _____
Изходящ номер: ПО-05-2 от дата 23/02/2018
Коментар на възложителя:

## РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

☒ Публичен
☐ Секторен

**I.1) Наименование и адрес**

| Официално наименование: | | Национален регистрационен номер: | |
|---|---|---|---|
| ТП ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПНАСТВО ТУНДЖА | | 2016176540294 | |
| Пощенски адрес: ул.Васил Карагьозов №11 | | | |
| Град: Ямбол | код NUTS: BG343 | Пощенски код: 8600 | Държава: BG |
| Лице за контакт: Галина Мартинова | | Телефон: 046 662670 | |
| Електронна поща: dgstundzha@uidp-sliven.com | | Факс: 046 662675 | |

Интернет адрес/и
Основен адрес (URL):
http://dgstundzha.uidp-sliven.com/
Адрес на профила на купувача (URL):
http://www.uidp-sliven.com/procedures/1906

**I.2) Вид на възложителя**
(попълва се от публичен възложител)

☐ Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения
☐ Национална агенция/служба
☐ Регионален или местен орган
☐ Регионална или местна агенция/служба
☒ Публичноправна организация
☐ Европейска институция/агенция или международна организация
☐ Друг тип: _____

**I.3) Основна дейност**
(попълва се от публичен възложител)

☐ Обществени услуги
☐ Отбрана
☐ Обществен ред и сигурност
☐ Околна среда
☐ Икономически и финансови дейности
☐ Здравеопазване
☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
☐ Социална закрила
☐ Отдих, култура и вероизповедание
☐ Образование
☒ Друга дейност: Дейности по ЗГ

**I.4) Основна дейност**
(попълва се от секторен възложител)

☐ Газ и топлинна енергия
☐ Електроенергия
☐ Водоснабдяване
☐ Транспортни услуги
☐ Пощенски услуги
☐ Експлоатация на географска област
☐ Друга дейност: _____

## РАЗДЕЛ II: ОТКРИВАНЕ

☒ Откривам процедура

☒ за възлагане на обществена поръчка
☐ за сключване на рамково споразумение
☐ за създаване на динамична система за покупки
☐ конкурс за проект

☐ Създавам квалификационна система

Поръчката е в областите отбрана и сигурност **Да ☐ Не ☒**

**II.1) Вид на процедурата**

(попълва се от публичен възложител)

☒ Открита процедура
☐ Ограничена процедура
☐ Състезателна процедура с договаряне
☐ Състезателен диалог
☐ Партньорство за иновации
☐ Договаряне без предварително обявяване
☐ Конкурс за проект
☐ Публично състезание
☐ Пряко договаряне

(попълва се от секторен възложител)

☐ Открита процедура
☐ Ограничена процедура
☐ Договаряне с предварителна покана за участие
☐ Състезателен диалог
☐ Партньорство за иновации
☐ Договаряне без предварителна покана за участие
☐ Конкурс за проект
☐ Публично състезание
☐ Пряко договаряне

(за възлагане на обществена поръчка в областите отбрана и сигурност)

☐ Ограничена процедура
☐ Договаряне с публикуване на обявление за поръчка
☐ Състезателен диалог
☐ Договаряне без публикуване на обявление за поръчка

## РАЗДЕЛ III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

**(попълва се от публичен възложител)**

- ☒ Чл. 73, ал. 1 от ЗОП
- ☐ Чл. 73, ал. 2, т. 1, б. [...] от ЗОП
- ☐ Чл. 73, ал. 2, т. 2 от ЗОП
- ☐ Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП
- ☐ Чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
- ☐ Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП
- ☐ Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП
- ☐ Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
- ☐ Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП

**(попълва се от секторен възложител)**

- ☐ Чл. 132 от ЗОП
- ☐ Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП
- ☐ Чл. 138, ал. 1, т. [...] от ЗОП
- ☐ Чл. 138, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
- ☐ Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП
- ☐ Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП
- ☐ Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП
- ☐ Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
- ☐ Чл. 141, ал. 1 от ЗОП
- ☐ Чл. 142, ал. 4 във вр. с чл. 142, ал. 1 и чл. 141, ал. 1 от ЗОП

**(попълва се при възлагане на обществени поръчки в областите отбрана и сигурност)**

- ☐ Чл. 160 от ЗОП
- ☐ Чл. 163, ал. 1 от ЗОП
- ☐ Чл. 164, ал. 1, т. [...] от ЗОП

## РАЗДЕЛ IV: ПОРЪЧКА

**IV.1) Наименование**

Техническо обслужване на МПС, включващо основен и текущ ремонт и профилактика на МПС, доставка на резервни части /оригинални или алтернативни/ по заявка на възложителя за автомобилите на ТП Държавно Горско Стопанство "Тунджа"

**IV.2) Обект на поръчката**

- ☐ Строителство
- ☐ Доставки
- ☒ Услуги

**IV.3) Описание на предмета на поръчката (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)**

Когато основният предмет съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани тук.

Техническо обслужване в пълен обем и периодичност съгласно предписанията на производителя на съответната марка автомобил;Планови технически обслужвания и аварийни ремонти (при необходимост) с оригинални или алтернативни резервни части. Доставка на резервни части, материали и консумативи - доставените резервни части, материали и консумативи да са оригинални или алтернативни, придружени със сертификат за произход и качество и да съответстват на марката и модела на съответното МПС.Ремонтните дейности се извършват в срокове не по-дълги от: за леки ремонти (основни и спомагателни агрегати, при които не се налага демонтаж) - до 1 (един) работен ден от момента на предоставяне на автомобилите в сервизната база;за средно тежки ремонти (при които не се налага демонтаж на основни агрегати) - до 3 (три) работни дни от момента на предоставяне на автомобилите в сервизната база; за тежки ремонти (при които се налага демонтаж на основни агрегати) - до 7 (седем) работни дни от момента на предоставяне на автомобилите в сервизната база;При необходимост от доставка на резервни части заявени от Възложителя, които не са налични в склада на Изпълнителя, срока на доставка е 3(три) работни

дни, считано от датата на писмената поръчка за доставка;Прием на автомобилите на Възложителя с предимство независимо от временната натовареност на сервиза- приемане в сервиза до 1(един) час след издаване на „Сервизна поръчка". Приемането в сервиза на Изпълнителя на автомобили на Възложителя за техническо обслужване или ремонт се извършва след получаване на заявка от възложителя за всеки отделен автомобил. Изготвя се сервизна поръчка или друг документ в който се определя времето за извършване на съответната услуга. Всички дейности по техническото обслужване или ремонта се извършват съгласно изискванията, установени от производителя на съответните автомобили;Гаранция за извършените работи- участникът трябва да гарантират качеството на извършените от него работи по техническото обслужване и ремонт (при необходимост) на автомобилите за срок, не-по малък от гаранционния срок на вложените резервни части и материални средства. След извършения ремонт Възложителя получава автомобила с приемо- предавателен протокол в който е записан гаранционния срок на вложените материали и гарнционния срок на извършения ремонт. Изпълнителя извършва за своя сметка отстраняването на повредите възникнали в гаранционния срок и дължащи се на лошо качество на извършения ремонт или на вложените резервни части, както и транспортиране на автомобила до сервиза ако е необходимо;Гаранционният срок на вложените резервни части да бъде не по- кратък от 6 (шест) месеца считано от датата на извършената дейност, ако не са придружени от фабрична гаранционна карта с указан в нея по- дълъг гаранционен срок За извършените сервизни услуги се издава фактура, включваща: номер на договора, вид на извършените работи, вложените резервни части, материали, консумативи и тяхната цена (намалена с предложената от участника отстъпка) и цената на вложения труд, образувана от времетраенето на извършените дейности и предложената от участника часова ставка. Разходите за транспорт от местонахождението на авариралите автомобили до сервизната база на изпълнителя са за сметка на изпълнителя.

**IV.4) Обществената поръчка съдържа изисквания, свързани с опазване на околната среда** **Да ☐ Не ☒**

**Критериите, свързани с опазване на околната среда присъстват в: (моля, посочете брой)**

техническата спецификация _____ (брой)

критериите за подбор _____ (брой)

показателите за оценка на офертите _____ (брой)

изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекта на общи договорни условия) _____ (брой)

**IV.5) Информация относно средства от Европейския съюз**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми **Да ☐ Не ☒**

Идентификация на проекта:

_____

_____

_____

**IV.6) Разделяне на обособени позиции**

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции **Да ☐ Не ☒**

Мотиви за невъзможността за разделяне на поръчката на обособени позиции (когато е приложимо):

Разделянето на обособени позиции не е обосновано от техническа и правна гледна точка

**IV.7) Прогнозна стойност на поръчката**

Стойност, без да се включва ДДС: 26000 Валута: BGN

**IV.8) Предметът на поръчката се възлага с няколко отделни процедури:** **Да ☐ Не ☒**

**Обща стойност на поръчката, част от която се възлага с настоящата процедура:**
Стойност, без да се включва ДДС: Валута: BGN

Списък на останалите процедури с кратко описание на техния предмет:

## РАЗДЕЛ V: МОТИВИ

**V.1) Мотиви за избора на процедура (когато е приложимо)**
(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)
Заповед № РД-10-8/16.01.2018г.

**V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без предварително обявление, договаряне без предварителна покана за участие, договаряне без публикуване на обявление за поръчка, пряко договаряне (когато е приложимо)**

**V.3) Настоящата процедура е свързана с предходна процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):**
открита с решение № _____ от дата_____ дд/мм/гггг
публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____-_____-_____(nnnnn-yyyy-xxxx)

**V.4) Допълнителната доставка/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо)**
Стойност, без да се включва ДДС: Валута: BGN

## РАЗДЕЛ VI: ОДОБРЯВАМ

☒ обявлението за оповестяване откриването на процедура
☐ поканата за участие
☒ документацията

## РАЗДЕЛ VII: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

**VII.1) Допълнителна информация (когато е приложимо)**

**VII.2) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование
Комисия за защита на конкуренцията

Национален идентификационен № (ЕИК)

Пощенски адрес
бул. Витоша № 18

| Град | Пощенски код | Държава |
|---|---|---|
| София | 1000 | Република България |
| | Телефон: 02 9884070 | |
| Адрес за електронна поща: cpcadmin@cpc.bg | Факс: 02 9807315 | |

Интернет адрес (URL):
http://www.cpc.bg

**VII.3) Подаване на жалби**
Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:
съгласно чл.197 от ЗОП

**VII.4) Дата на изпращане на настоящото решение**

23/02/2018 дд/мм/гггг

## РАЗДЕЛ VIII: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

**VIII.1) Трите имена: (Подпис)**
Галина Петрова Мартинова

**VIII.2) Длъжност:**
Директор