

ДОГОВОР № 10-00-190/21.06.19г.

Днес, 21.06.2019 г, в с. Горно Сахране, след проведена обществена поръчка по реда на чл. 20, ал. 3, т.2 от ЗОП, между:

1. Държавно ловно стопанство „Мазалат“ -Териториално поделение на „ЮИДП“ ДП, гр.Сливен, адрес на управление с. Горно Сахране, ул. „Опълченска“ № 1 А, Булстат 2016176540122, представлявано от Директора инж. Димчо Радев и Главен счетоводител Тания Желева, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна

и

2. „Глобал гео“ ЕООД вписано в Търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК: 123694595, със седалище и адрес на управление: гр. Стара Загора ул. „Г.С. Раковски“ № 144, вх. А, ет. 4, ап. 52, представлявано от Румен Желев Георгиев в качеството му на Управител, наричано за краткост по – долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

на основание чл.112, ал.1 от Закона за обществените поръчки и покана № ПО-09-51/1/07.06.0219 г. от Директора на ТП **ДЪРЖАВНО ЛОВНО СТОПАНСТВО „МАЗАЛАТ“** за сключване на договор с изпълнител на обществена поръчка с предмет: **“Избор на фирма извършваща геодезическо заснемане на имоти и издаване на скици за срок от 12 месеца”**, се сключи настоящият договор за следното:

## I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1.(1). **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя срещу възпграждение, а **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ползва услугата извършване на геодезически заснемания на поземлени имоти в горски територии, издаване на комбинирана скица, трасиране на поземлени имоти в горски територии и издаване на протокол за трасиране, геодезическо заснемане на поземлени имоти в горски територии за изработване на проект за промяна на кадастрална карта/карта на възстановена собственост при установени непълноти и явни фактически грешки за нуждите на Териториално поделение ДПС „Мазалат“, в съответствие с техническото и ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, перазделна част от настоящия договор.

(2) Услугите, предмет на договора ще бъдат възлагани чрез писмена заявка от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, с оглед възникналите потребности.

(3) Всяка възложена услуга ще се изпълнява в срок до 10 /десет/ работни дни, считано от получаване на писмена заявка от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

1. \_\_\_\_\_  
(инж. Димчо Радев - Директор )

2. \_\_\_\_\_  
( Тания Желева – гл. счетоводител )

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

1. \_\_\_\_\_  
(инж. Румен Георгиев-Управител)

## II. СРОК И МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 2. Срокът за изпълнение на услугата е 12 месеца от сключване на договора или до изчерпване на максималната прогнозна стойност на обществената поръчка в размер на 4 000.00 (четири хиляди) лева без ДДС.

Чл. 3. Място на изпълнение на поръчката: в териториалния обхват на дейност ТН ДДС „Мазалат“.

## III. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 3. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 5 % /пет процента/ от прогнозната стойност на договора и с равна на сумата в размер на 200.00(двеста) лева, преведена по банковата сметка на Възложителя:

IBAN:BG02 RZBV 9155 1001 4892 43

BIC: RZBVBG3F

Банка: Райфайзен банк ЕАД клон Казанлък  
или с под формата банкова гаранция.

Чл. 4. (1). При сключването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение,като същата представлява парична сума, вписана по сметка на Възложителя или банкова гаранция, издадена в полза на Териториално подделение Държавно ловно стопанство „Мазалат“, със срок на валидност 30 дни след срока на договора. Гаранцията за изпълнение се освобождава без дължима лихва, в срок до 14 (четирнадесет) дни след окончателното приключване на договора.

(2). В случаите на забавено изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** удължава валидността на гаранцията съобразно удълженото времетраене на изпълнението.

Чл. 5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа гаранцията при неизпълнение,частично изпълнение или некачествено изпълнение на задължения по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа гаранцията, ако в процеса на изпълнение на договора възникне спор между страните, отнесен за решаване от компетентния съд

## IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

1. Да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в пълен размер стойността на извършените услуги в сроковете и начините, уговорени с настоящия договор;
2. Да осигури на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** достъп до всички документи и данни, необходими за изпълнение на предмета на настоящия договор;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

1. \_\_\_\_\_  
(инж. Димчо Радев - Директор)

2. \_\_\_\_\_  
(Таня Желева – гл. счетоводител)

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

1. \_\_\_\_\_  
(инж. Румен Георгиев-Управител)

3. Да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на договора, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поиска това.

**Чл.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:**

1. Да получи изпълнението на възложените услуги по начин и в срок, съгласно настоящия договор;
2. Да осъществява контрол при изпълнение на договора във всеки един момент, без с това да пречи на самостоятелността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. Да изиска и получи информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за извършените услуги по договора във всеки един момент от изпълнението на договора;
4. Да не приеме извършената услуга, ако са установени несъответствия между възложената и изпълнената услуга;
5. Да изисква отстраняване на пропуски и грешки, констатиращи при приемане на извършените работи;
6. Да задържи гаранцията за изпълнение или част от нея при неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по клаузи от договора и да получи неустойка в размера, определен в настоящия договор.

**Чл.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:**

1. Да извърши качествено и в срок възложените му с настоящия договор услуги;
2. Да изиска и събере информация от компетентните органи, необходима за извършване на услугите, предмет на настоящия договор;
3. Да не разпространява пред трети лица данните и информацията, предоставени му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** във връзка и по повод изпълнението на договора;
4. Да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникнали проблеми при изпълнението на предмета на договора и за предприетите мерки относно тяхното разрешаване;
5. При изпълнение на задълженията си по договора да спазва ЗУТ, ЗКИР и подзаконовите нормативни актове, регламентиращи възложените услуги;
6. Да предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, респективно съответното териториално поделение, всички материали и документи, които са изготвени от него в 3/три/ екземпляра текстови, графични и цифрови материали на хартиен носител, придружени с файлове на електронен носител;
7. Да отстрани в указания срок констатираните от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** пропуски и грешки;
8. Да информира своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички пречки, възникнали в хода на изпълнение на договора и по възможност да предложи начин на отстраняването им.

**Чл.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:**

1. Да получи възнаграждение за извършените от него услуги, според условията и сроковете, уговорени в настоящия договор;
2. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на договора, включително и достъп до публичната информация и документи за изпълнение на договора.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

1. \_\_\_\_\_  
(ишж. Димчо Радев - Директор)

2. \_\_\_\_\_  
(Таня Желева – гл. счетоводител)

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

1. \_\_\_\_\_  
(ишж. Румен Георгиев-Управител)

## V. ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 11. Приемането на изпълнението на доставките се извършва с приемно-предавателен протокол, съдържащ вида и количеството на доставените формуляри и издадена подробна фактура.

## VI. ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ

Чл.12. (1) Общата стойност на договора е в размер до 4000.00 (четири хиляди) лева без включен ДДС.

(2) Договорните цени в Ценовото предложение са окончателни и не подлежат на актуализация за срока на настоящия договор.

(3) Авансови плащания под какъвто и да е предлог не се допускат.

Чл. 13. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената след извършване на доставката, по банков път, в лева в 30/тридесет/ дневен срок след представяне от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на редовно оформени документи за плащане: фактура и двустранно подписан приемо – предавателен протокол. Фактурата и протоколът трябва да съдържат единични цени и количества.

(2) Плащането по ал.1 се извършва по банкова сметка на изпълнителя:

Наименование на обслужващата банка	
IBAN	BG45STSA93000021840382
BIC код на банката	STSABGSF

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по ал. 2 в срок от 5(пет) дни считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

(4) При забава на плащането на договорното възнаграждение повече от 30 календарни дни, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи законоустановената лихва за всеки просрочен ден до деня на извършеното плащане.

## VII. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.14. При забавено изпълнение на услугите по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, той дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0.5% (нула цяло и пет процента) от стойността на заявените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ДОСТАВКИ за всеки просрочен ден, но не повече от 10 (десет) % от стойността на същите.

Чл.15. Изплащането на неустойки и обезщетения по този договор не лишава изправната страна по договора от право да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи по общия ред.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

1. \_\_\_\_\_  
(инж. Димчо Радев - Директор)

2. \_\_\_\_\_  
(Таня Желева – гл. счетоводител)

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

1. \_\_\_\_\_  
(инж. Румен Георгиев-Управител)

## VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 16. Договорът се прекратява:

1. с изпълнението му;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
3. с развалянето му по реда на Закона за задълженията и договорите.
4. с достигане на финансовия ресурс осигурен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 17. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора едностранно, с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без предизвестие, ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не извърши услугите в сроковете по Техническо предложение.

В този случай на заплащане подлежат само тези услуги, които са извършени качествено и могат да бъдат полезни на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 18. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора с писмено уведомяване до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи той заплаща по реда на чл. 10-11 на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** фактически извършената работа и не дължи обезщетения и неустойки.

Чл.19.**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора едностранно с 30(тридесет) днешно предизвестие, без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** дейности по изпълнение на договора.

## VIII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 20. Неразделна част от настоящия договор са :

(1) Техническо предложение за изпълнение на поръчката /Приложение №9/ и Техническа спецификация /Приложение №1/;

(2) Ценово предложение /Приложение №10 от предложението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, подадено с неговата ценова оферта/;

Чл.23. (1) Всички съобщения между страните във връзка с настоящия договор следва да бъдат в писмена форма. При промяна на посочените данни, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната. В противен случай всяко изпратено съобщение се смята за получено, считано от датата на изпращането му, ако е изпратено на последния известен адрес.

(2)Адресите за кореспонденция между страните по настоящия договор са както следва:

- за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** ТП ДЛС „Мазалат“ село Горно Сахране, ул. „Опълченска“ № 1 А, обл. Стара Загора.

- за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** . гр. Стара Загора ул. „Г.С. Раковски“ № 144, вх. А, ет. 4, ап. 52.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

1. \_\_\_\_\_

(инж. Димчо Радев - Директор )

2. \_\_\_\_\_

(Таня Желева – гл. счетоводител )

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

1. \_\_\_\_\_

(инж. Румен Георгиев-Управител)

Чл. 23. Нищожността на всяка клауза от настоящия договор, която бъде обявена за противоречаща на приложимия закон, няма да направи невалидна никаква друга негова клауза или договора като цяло.

Чл. 24. Всички спорни въпроси във връзка със сключването, изпълнението и прекратяването на този договор са подсъдни на съответния по степен съд.

Чл. 25. За всички неуредени в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за задълженията и договорите, Търговския закон и Закона за обществените поръчки.

Договорът се състави в 3 еднообразни екземпляра- един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

1. \_\_\_\_\_  
(инж. Димчо Радев - Директор)

2. \_\_\_\_\_  
(Таня Желева – гл. счетоводител)

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

1. \_\_\_\_\_  
(инж. Румел Георгиев-Управител)