



Вх. № ПО-05-127/16.03.2020 г.

ПРОТОКОЛ № 1 (препис)

от дейността на комисия, назначена със Заповед № РД-10-96/06.03.2020 г., за разглеждане, оценка и класиране на получените оферти в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Застраховане на движимо и недвижимо имущество, застраховане на служители на Югоизточно държавно предприятие” ДП гр. Сливен – ЦУ и териториалните му подразделения, за срок от 3 години по обособени позиции**”, открита с Решение № РД-10-22/28.01.2020 г. на директора на ЮИДП ДП.

Днес, 06.03.2020 год., в 10,00 часа, в град Сливен, в административната сграда на ЮИДП ДП, заседателната зала, се проведе заседание на назначената със заповед № РД-10-96/06.03.2020 г. на директора на „Югоизточно държавно предприятие” ДП, комисия в състав:

Председател: инж. Михаил Михайлов – зам.-директор на ЦУ на ЮИДП,

Членове:

1. Галина Попово – началник отдел „ПДАОЧР” в ЦУ на ЮИДП ДП;
2. Светлана Драгиева – юрисконсулт в ЦУ на ЮИДП ДП;
3. Динко Илчев – юрисконсулт в ЦУ на ЮИДП ДП;
4. Петранка Петрова – зам. гл. счетоводител в ЦУ на ЮИДП ДП.

Присъстваха всички редовни членове. Съобщено бе, че за провеждане на откритата процедура са валидни разпоредбите на ЗОП, ППЗОП, изискванията на възложителя и условията за провеждане на процедурата, съгласно документацията за участие.

След представяне на извадка от входящия регистър и постъпилите оферти, удостоверено с протокол председателя на комисията откри заседанието.

Комисията установи, че до 17:00 часа на 05.03.2020 година в деловодството на „Югоизточно държавно предприятие” ДП – Централно управление са постъпили 6 (шест) оферти, които по реда на тяхното постъпване са:

1. Участник № 1: ЗАД „Армеец” АД, като офертата е подадена и вписана в нарочен Регистър за приемане на заявления с вх. № ПО-05-92/05.03.2020 година в 09,18 часа;

2. Участник № 2: „Застрахователно дружество ОЗОК Инс” АД, като офертата е подадена и вписана в нарочен Регистър за приемане на заявления с вх. № ПО-05-93/05.03.2020 година в 10,40 часа;

3. Участник № 3: ЗАД „Булстрад Иншуърънс Груп” АД, като офертата е подадена и вписана в нарочен Регистър за приемане на заявления с вх. № ПО-05-94/05.03.2020 година в 10,43 часа;

4. Участник № 4: ЗАД „ОЗК – Застраховане” АД, като офертата е подадена и вписана в нарочен Регистър за приемане на заявления с вх. № ПО-05-95/05.03.2020 година в 10,43 часа;

5. Участник № 5: „Дженерали Застраховане” АД, като офертата е подадена и вписана в нарочен Регистър за приемане на заявления с вх. № ПО-05-96/05.03.2020 година в 11,15 часа;

6. Участник № 6: „ДЗИ – Общо застраховане” ЕАД, като офертата е подадена и вписана в нарочен Регистър за приемане на заявления с вх. № ПО-05-10/05.03.2020

година в 12,05 часа;

Офертите са представени в непрозрачни, запечатани и с ненарушена цялост опаковки, на които са изписани изискуемите по ЗОП данни за кандидата, съгласно чл.47, ал. 2 от ППЗОП. Заявленията са подадени редовно – в срока до 17,00 часа на 05.03.2020 г., съгласно условията на поръчката.

На членовете на комисията се разясниха правата и задълженията им чл. 51, ал. 5, 6, 7, 9 и 13 и чл. 52 от ППЗОП. Членовете на комисията подписаха декларации, съгласно чл. 51, ал. 8 от ППЗОП. Няма член на комисията направил отвод.

При откриване на заседанието се установи, че в залата не присъстват представители на кандидатите, подали оферти, или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. Това обстоятелство се отбеляза в присъствен списък, подписан от комисията. Присъственият списък е неразделна част от процедурната преписка на поръчката.

В изпълнение на разпоредбите на чл. 51, ал. 4, т. 1 от ППЗОП, председателят на комисията определи график за работата на комисията, съобразно с предварително обявените дата, час и място за разглеждане на офертите в обявлението на настоящата процедура, като поясни и редът по който ще се разгледат подадените оферти. Поръчката е с пет позиции и за всяка има самостоятелно техническо и ценово предложение и проект на договор. Процедурата се провежда самостоятелно за всяка позиция.

Председателят на комисията обяви дневния ред на заседанието:

1. Отваряне на опаковките с офертите, ведно с приложените документи по реда на тяхното постъпване и на регистрирането им в деловодството на ЮИДП ДП.

2. Подписване на плик с надпис „Предлагани ценови параметри”, както и техническото предложение на съответния участник от минимум трима членове от комисията.

3. Оповестяване на приложените документи и проверка на съответствието им с изготвения списък.

За всеки един от участниците комисията спази определената последователност от действия, съгласно чл. 54 от ППЗОП за разглеждане на офертите, подадени на хартиен носител, като съдържанието на всяка опаковка се оповести от председателя, както следва:

За участник № 1:

Опаковката, ведно с офертата на **участник № 1: ЗАД „Армеец” АД**, е непрозрачна, запечатана, с ненарушена цялост. Извърши се служебна проверка в информационния масив на Търговския регистър към АВ за актуалното състояние на дружеството, като разпечатката е неразделна част от процедурната преписка. Дружеството е с ЕИК: 121076907, със седалище и адрес на управление: област София (столица), община Столична, гр. София 1000, район р-н Средец, ул. „Стефан Караджа” № 2, представлявано от Диана (чл. 37 от ЗОП) Манева, Константин (чл. 37 от ЗОП) Велев, Миролюб (чл. 37 от ЗОП) Иванов и Вася (чл. 37 от ЗОП) Кокинова – Моллова – в качеството им на изпълнителни директори на дружеството.

1. Списък на приложените документи – представено в оригинал, подпечатано, попълнено и подписано от упълномощен представител – 1 брой;

2. Електронен носител за информация (компактен диск) – 1 брой;

3. Техническо предложение за изпълнение за позиция № 4 (по образец 4.4) – представено в оригинал, попълнено, подписано и подпечатано от упълномощения представител, съгласно условията на поръчката – 1 брой. Комисията подписа техническото предложение, съгласно чл. 54, ал. 4 от ППЗОП;

Съгласно чл. 104, ал. 5, изречение трето от ЗОП допълнителна проверка и разяснения по приложеното техническо предложение не могат да водят до промяна във вече предложените технически параметри.

4. Общи условия на застраховане валидни за дружеството – 1 брой;

5. Списък на агенциите и представителствата на дружеството, подписан и подпечатан от упълномощения представител – 1 бр.;

6. Заверено копие на пълномощно – нотариално заверено; издадено на (чл. 37 от ЗОП) Стоянова – 1 бр.;

7. Една опаковка, който е запечатана, непрозрачен и с ненарушена цялост с надпис „Предлагани ценови параметри за позиция № 4”, посочено име на кандидата. Комисията подписа ценовото предложение, съгласно чл. 54, ал. 4 от ППЗОП;

8. Декларация по образец 6, относно спазване на задълженията свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд – представена в оригинал, подписана и подпечатана от упълномощения представител – 1 бр.

Кандидатът заявява желание да участва само за позиция № 4.

Приложените документи са съгласно списъка в офертата на кандидата.

За участник № 2:

Опаковката, ведно с офертата на **участник № 2: „Застрахователно дружество ОЗОК Инс” АД** е непрозрачна, запечатана, с ненарушена цялост. Извърши се служебна проверка в информационния масив на Търговския регистър към АВ за актуалното състояние на дружеството, като разпечатката е неразделна част от процедурната преписка. Дружеството е с ЕИК: 200140730, със седалище и адрес на управление: област София (столица), община Столична, гр. София 1113, район р-н Изгрев, ж. к. „Изток”, ул. „Атанас Далчев”, между бл. 93 и бл. 96, представлявано от Александър (чл. 37 от ЗОП) Личев – Главен изпълнителен директор, и Румен (чл. 37 от ЗОП) Димитров – Изпълнителен директор, на дружеството.

Участникът заявява желание да участва за три (3) позиции, а именно: **позиция №2, позиция № 3 и позиция № 5**. За всяка отделна позиция прилага отделен комплект от документи, относно **личното състояние** на участника. Приложените документи за всяка от позициите е както следва:

1. Опис на приложените документи – представени в оригинали, попълнени, подписани от двамата представители и подпечатано, предвид начина на представляване – „заедно” – 3 броя;

2. Електронни носители за информация (компактни дискове) – 3 броя;

3. Техническо предложение за изпълнение за позиция № 2 (по образец 4.2), за позиция № 3 (по образец 4.3) и за позиция № 5 (по образец 4.5) – представени в оригинали, попълнени, подписани и подпечатани, предвид начина на представляване – „заедно”, съгласно условията на поръчката – 3 броя. Комисията подписа техническите предложения, съгласно чл. 54, ал. 4 от ППЗОП;

Съгласно чл. 104, ал. 5, изречение трето от ЗОП допълнителна проверка и разяснения по приложеното техническо предложение не могат да водят до промяна във вече предложените технически параметри.

4. Декларации по образец 6 за позиция № 2, позиция № 3 и позиция № 5, относно спазване на задълженията свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд – представени в оригинали, подписани и подпечатани, предвид начина на представляване – 3 броя.

5. Заверени копия на Общи условия на застраховане валидни за дружеството – 3 броя, приложени към всяка от позициите;

6. Списъци на агенциите и представителствата на дружеството на територията на Република България, представени в оригинали, подписани и подпечатани, предвид начина на представляване – 3 броя за всяка от позициите;

7. Пликове с предлагани ценови параметри, приложени както следва:

7.1. За позиция № 2: Една опаковка, запечатана, непрозрачна и с ненарушена цялост с надпис „Предлагани ценови параметри за позиция № 2”, изписан предмета на поръчката и е посочено името на участника. Комисията подписа ценовото предложение, съгласно чл. 54, ал. 4 от ППЗОП;

7.2. За позиция № 3: Една опаковка, запечатана, непрозрачна и с ненарушена цялост с надпис „Предлагани ценови параметри за позиция № 3”, изписан предмета на поръчката и е посочено името на участника. Комисията подписа ценовото предложение,

съгласно чл. 54, ал. 4 от ППЗОП;

7.3. За позиция № 5: Една опаковка, запечатана, непрозрачна и с ненарушена цялост с надпис „Предлагани ценови параметри за позиция № 5”, изписан предмета на поръчката и е посочено името на участника. Комисията подписа ценовото предложение, съгласно чл. 54, ал. 4 от ППЗОП;

8. Декларации, относно общите условия на поръчката, заявяване на данни за обвързаност на участника към условията в Техническата спецификация, спазване на нормативните изисквания при изпълнение на поръчката, както и съгласие, че при противоречие между общите условия на дружеството и условията на възложителя, ще се прилагат условията на възложителя, във връзка с изпълнението на поръчката за позиция № 2, позиция № 3 и позиция № 5 – представени в оригинали, подписани и подпечатани, с оглед на представителството за дружеството – по 3 броя за всяка позиция.

9. За позиция № 3 участникът прилага декларация за позиция № 3, ведно с Наредба за задължително застраховане на работниците и служителите за риска „трудова злополука”.

Приложените документи – комплектувани за всяка от позициите, са съгласно списъците в офертата на участника, към комплекта за съответната позиция.

Кандидатът заявява желание да участва за позиция № 2, позиция № 3 и позиция № 5.

Приложените документи са съгласно списъка в офертата на кандидата.

За участник № 3:

Опаковката, ведно с офертата на **участник № 3: ЗАД „Булстрад Виена Иншурънс Груп” АД** е непрозрачна, запечатана, с ненарушена цялост. Извърши се служебна проверка в информационния масив на Търговския регистър към АВ за актуалното състояние на дружеството, като разпечатката е неразделна част от процедурната преписка. Дружеството е с ЕИК: 000694286, със седалище и адрес на управление: област София (столица), община Столична, гр. София 1000, район р-н Триадица, пл. „Позитано” № 5, представлявано от Недялко (чл. 37 от ЗОП) Чандъров – Главен изпълнителен директор и Иво (чл. 37 от ЗОП) Груев, Пламен (чл. 37 от ЗОП) Шинов, Теодор (чл. 37 от ЗОП) Илиев и Никола (чл. 37 от ЗОП) Памуков – в качеството им на изпълнителни директори на дружеството.

Участникът заявява желание да участва за четири (4) позиции, а именно: **позиция № 1, позиция № 2, позиция № 4 и позиция № 5**. За всяка отделна позиция прилага отделен комплект от документи, относно **личното състояние** на участника. Приложените документи за всяка от позициите е както следва:

1. за позиция № 1:

1.1. Списък на приложените документи – представено в оригинал, подпечатано, попълнено и подписано от упълномощен представител – Янка (чл. 37 от ЗОП) – Николчева, съгласно приложено валидно пълномощно за същото лице, с описани в него права и задължения. Пълномощното е заверено копие и е издадено от надлежни законни представители на дружеството, с оглед на начина на представляване – 1 брой;

1.2. Електронен носител за информация (компакт диск) – 1 брой;

1.3. Заверени копия на две пълномощни – едно за изпълнителен директор, съгласно начина на представляване обявено в ТР, и едно на лице – надлежно упълномощено от представителите на дружеството – 2 броя;

1.4. заверено копие на Удостоверение за актуално състояние издадено от ТР към АВ – 1 брой;

1.5. Техническо предложение за изпълнение за позиция № 1 (по образец 2.1) – представено в оригинал, попълнено, подписано и подпечатано от упълномощен представител – изпълнителен директор – 1 брой. Комисията подписа техническото предложение, съгласно чл. 54, ал. 4 от ППЗОП;

1.6. Списък на представителствата на дружеството на територията на Република България, представено в оригинал, попълнено, подписано и подпечатано от

упълномощения представител – 1 брой;

1.7. Заверено копие за кредитен рейтинг „А+”, представляващо потвърждение от Виенска Застрахователна Група, издадено на 10.02.2020 г. – в превод на български език, ведно с приложения съдържащи текст, освен на английски език, така и с текст в превод на същото на български език – общо 4 броя;

1.8. Описание на предлаганите условия при застрахователни събития по застраховка „Гражданска отговорност” и „Злополука на водача и пътниците в МПС” – за дружеството – оригинал, подписано от упълномощено лице – изпълнителен директор – 1 брой;

1.9. Заверено копие на Наредба № 49 от 16.10.2014 г. – 1 брой;

1.10. Декларации по образец № 6 от условията на поръчката – представени в оригинал, подписани от всеки един от изпълнителните директори и от членовете на управителния съвет – 6 броя;

1.11. Заверено копие на Разрешение за извършване на застрахователна дейност, издадено от Националния съвет по застраховане при МС – 1 брой;

1.12. Заверено копие на Решение за предоставяне на допълнителен лиценз за застрахователна дейност, издадена от Комисията за финансов надзор – 1 брой;

1.13. Заверено копие на преводно нареждане на извършена парична вноска към Комисията за финансов надзор – 1 брой;

1.14. Заверено копие на образец на Обявление за приключила обществена поръчка – от страницата на АОП/РОП, изпълнена от дружеството – 1 брой;

1.15. Декларация от упълномощено лице – изпълнителен директор, относно заявени данни за валидност на офертата на дружеството, приемане на клаузите на проекта на договора и др. заявени обстоятелства, съгласно съдържанието на декларацията – 1 брой.

Приложените документи са съгласно списъка в офертата на кандидата за позиция № 1.

2. за позиция № 2:

2.1. Списък на приложените документи – представено в оригинал, подпечатано, попълнено и подписано от упълномощен представител – Янка (чл. 37 от ЗОП) – Николчева, съгласно приложено валидно пълномощно за същото лице, с описани в него права и задължения. Пълномощното е заверено копие и е издадено от надлежни законни представители на дружеството, с оглед на начина на представяване – 1 брой;

2.2. Електронен носител за информация (компакт диск) – 1 брой;

2.3. Заверени копия на две пълномощни – едно за изпълнителен директор, съгласно начина на представяване обявено в ТР, и едно на лице – надлежно упълномощено от представителите на дружеството – 2 броя;

2.4. заверено копие на Удостоверение за актуално състояние издадено от ТР към АВ – 1 брой;

2.5. Техническо предложение за изпълнение за позиция № 2 (по образец 4.1) – представено в оригинал, попълнено, подписано и подпечатано от упълномощен представител – изпълнителен директор – 1 брой. Комисията подписа техническото предложение, съгласно чл. 54, ал. 4 от ППЗОП;

2.6. Списък на представителствата на дружеството на територията на Република България, представено в оригинал, попълнено, подписано и подпечатано от упълномощения представител – 1 брой;

2.7. Описание на предлаганите условия при застрахователни събития по застраховка „Автокаска” – за дружеството – оригинал, подписано от упълномощено лице – изпълнителен директор – 1 брой;

2.8. Заверено копие за кредитен рейтинг „А+”, представляващо потвърждение от Виенска Застрахователна Група, издадено на 10.02.2020 г. – в превод на български език, ведно с приложения съдържащи текст, освен на английски език, така и с текст в превод на същото на български език – общо 4 броя;

2.9. Общи условия по застраховка „Каско Стандарт” – представено в оригинал,

подписано от упълномощено лице – изпълнителен директор, и подпечатано – 1 брой;

2.10. Списък на представителствата на дружеството на територията на Република България, представено в оригинал, попълнено, подписано и подпечатано от упълномощения представител – 1 брой;

2.11. Специални условия към общите условия за застраховка „Каско Стандарт” – 1 брой;

2.12. Общи условия по доброволна застраховка „Злополука на лица, пътуващи в моторното превозно средство” – подписано от упълномощено лице – изпълнителен директор, и подпечатано – 1 брой;

2.13. Заверено копие на списък с доверителните сервиси на дружеството – 1 брой;

2.14. Декларации по образец № 6 от условията на поръчката – представени в оригинал, подписани от всеки един от изпълнителните директори и от членовете на управителния съвет – 6 броя;

2.15. Заверено копие на Разрешение за извършване на застрахователна дейност, издадено от Националния съвет по застраховане при МС – 1 брой;

2.16. Заверено копие на преводно нареждане на извършена парична вноска към Комисията за финансов надзор – 1 брой;

2.17. Декларация от упълномощено лице – изпълнителен директор, относно заявени данни за валидност на офертата на дружеството, приемане на клаузите на проекта на договора и др. заявени обстоятелства, съгласно съдържанието на декларацията – 1 брой.

Приложените документи са съгласно списъка в офертата на кандидата за позиция № 2.

3. за позиция № 4:

3.1. Списък на приложените документи – представено в оригинал, подпечатано, попълнено и подписано от упълномощен представител – Янка (чл. 37 от ЗОП) – Николчева, съгласно приложено валидно пълномощно за същото лице, с описани в него права и задължения. Пълномощното е заверено копие и е издадено от надлежни законни представители на дружеството, с оглед на начина на представяване – 1 брой;

3.2. Електронен носител за информация (компакт диск) – 1 брой;

3.3. Заверени копия на две пълномощни – едно за изпълнителен директор, съгласно начина на представяване обявено в ТР, и едно на лице – надлежно упълномощено от представителите на дружеството – 2 броя;

3.4. Заверено копие на Удостоверение за актуално състояние издадено от ТР към АВ – 1 брой;

3.5. Техническо предложение за изпълнение за позиция № 4 (по образец 4.4) – представено в оригинал, попълнено, подписано и подпечатано от упълномощен представител – изпълнителен директор – 1 брой. Комисията подписа техническото предложение, съгласно чл. 54, ал. 4 от ППЗОП;

3.6. Представяне на начина за определяне на условията за изплащане на застрахователни обезщетения за застраховка „Гражданска отговорност в следствие носене и употреба на огнестрелно оръжие” – представено в оригинал, подписано от упълномощено лице – изпълнителен директор, и подпечатано – 1 брой;

3.7. Общи условия по застраховка „Каско Стандарт” – представено в оригинал, подписано от упълномощено лице – изпълнителен директор, и подпечатано – 1 брой;

3.8. Общи условия по застраховка „Гражданска отговорност при използване на огнестрелно оръжие” – подписано от упълномощено лице – изпълнителен директор, и подпечатано – 1 брой;

3.9. Списък на представителствата на дружеството на територията на Република България, представено в оригинал, попълнено, подписано и подпечатано от упълномощения представител – 1 брой;

3.10. Декларации по образец № 6 от условията на поръчката – представени в оригинал, подписани от всеки един от изпълнителните директори и от членовете на управителния съвет – 6 броя;

3.11. Заверено копие на Разрешение за извършване на застрахователна дейност, издадено от Националния съвет по застраховане при МС – 1 брой;

3.12. Заверено копие на преводно нареждане на извършена парична вноска към Комисията за финансов надзор – 1 брой;

3.13. Заверено копие на Удостоверение за добро изпълнение от страна на дружеството, относно предлаганите от същото застрахователни дейности по настоящата поръчка – 1 брой;

3.14. Декларация от упълномощено лице – изпълнителен директор, относно заявени данни за валидност на офертата на дружеството, приемане на клаузите на проекта на договора и др. заявени обстоятелства, съгласно съдържанието на декларацията – 1 брой.

Приложените документи са съгласно списъка в офертата на кандидата за позиция № 4.

4. за позиция № 5:

4.1. Списък на приложените документи – представено в оригинал, подпечатано, попълнено и подписано от упълномощен представител – Янка (чл. 37 от ЗОП) – Николчева, съгласно приложено валидно пълномощно за същото лице, с описани в него права и задължения. Пълномощното е заверено копие и е издадено от надлежни законни представители на дружеството, с оглед на начина на представяване – 1 брой;

4.2. Електронен носител за информация (компакт диск) – 1 брой;

4.3. Заверени копия на две пълномощни – едно за изпълнителен директор, съгласно начина на представяване обявено в ТР, и едно на лице – надлежно упълномощено от представителите на дружеството – 2 броя;

4.4. Заверено копие на Удостоверение за актуално състояние издадено от ТР към АВ – 1 брой;

4.5. Техническо предложение за изпълнение за позиция № 5 (по образец 4.5) – представено в оригинал, попълнено, подписано и подпечатано от упълномощен представител – изпълнителен директор – 1 брой. Комисията подписа техническото предложение, съгласно чл. 54, ал. 4 от ППЗОП;

4.6. Общи условия на Комбинирана застрахователна полица „Имущество” представено в оригинал, подписано от упълномощено лице – изпълнителен директор, и подпечатано – 1 брой;

4.7. Списък на представителствата на дружеството на територията на Република България, представено в оригинал, попълнено, подписано и подпечатано от упълномощения представител – 1 брой;

4.8. Декларации по образец № 6 от условията на поръчката – представени в оригинал, подписани от всеки един от изпълнителните директори и от членовете на управителния съвет – 6 броя;

4.9. Заверено копие на Разрешение за извършване на застрахователна дейност, издадено от Националния съвет по застраховане при МС – 1 брой;

4.10. Заверено копие на преводно нареждане на извършена парична вноска към Комисията за финансов надзор – 1 брой;

4.11. Заверено копие на образец на Обявление за приключила обществена поръчка – от страницата на АОП/РОП, изпълнена от дружеството – 1 брой;

4.12. Декларация от упълномощено лице – изпълнителен директор, относно заявени данни за валидност на офертата на дружеството, приемане на клаузите на проекта на договора и др. заявени обстоятелства, съгласно съдържанието на декларацията – 1 брой.

Участникът е приложил в офертата за всяка една от позициите по една опаковка, запечатана, непрозрачна и с ненарушена цялост с надпис „Предлагани ценови параметри за позиция № 1”; „Предлагани ценови параметри за позиция № 2”; „Предлагани ценови параметри за позиция № 4” и „Предлагани ценови параметри за позиция № 5”, изписан е предмета на поръчката и е посочено името на участника. Комисията подписа ценовите предложения, съгласно чл. 54, ал. 4 от ППЗОП.

Съгласно чл. 104, ал. 5, изречение трето от ЗОП допълнителна проверка и разяснения по приложеното техническо предложение не могат да водят до промяна във вече предложените технически параметри.

Приложените документи са съгласно списъка в офертата на кандидата за позиция № 5.

За участник № 4:

Опаковката, ведно с офертата на участник № 4: ЗАД „ОЗК-Застраховане” АД е непрозрачна, запечатана, с ненарушена цялост. Извърши се служебна проверка в информационния масив на Търговския регистър към АВ за актуалното състояние на дружеството, като разпечатката е неразделна част от процедурната преписка. Дружеството е с ЕИК:121265177, със седалище и адрес на управление: област София (столица), община Столична, гр. София 1301, район р-н Възраждане, ж. к. Възраждане, ул. „Света София” № 7, ет. 5, представлявано от Александър (чл. 37 от ЗОП) Личев и Румен (чл. 37 от ЗОП) Димитров – в качеството им на Изпълнителни директори на дружеството.

Кандидатът заявява желание да участва само за позиция № 1.

Съдържанието на опаковката е следното:

1. Списък на приложените документи – представен в оригинал, подпечатан, попълнен и подписан от упълномощени представители – изпълнителни директори, съгласно начина на представяване по ТР към АВ – 1 брой;
2. Електронен носител за информация (компактен диск) – 1 брой;
3. Техническо предложение за изпълнение за позиция № 1 (по образец 2.1) – представено в оригинал, попълнено, подписано и подпечатано от упълномощени представители – изпълнителни директори – 1 брой. Комисията подписа техническото предложение, съгласно чл. 54, ал. 4 от ППЗОП.

Съгласно чл. 104, ал. 5, изречение трето от ЗОП допълнителна проверка и разяснения по приложеното техническо предложение не могат да водят до промяна във вече предложените технически параметри.

4. Заверено копие на извадка от Общи условия за задължителна застраховка „Гражданска отговорност” на автомобилите (Кодекс на застраховането) – 1 брой;

5. Общи условия за застраховка „Злополука” – приложени за дружеството – представени в оригинал, попълнени, подписани и подпечатани от упълномощени представители – изпълнителни директори – 1 брой;

6. Специални условия по секция I: Групова застраховка „Злополука” – приложени за дружеството – представени в оригинал, попълнени, подписани и подпечатани от упълномощени представители – изпълнителни директори – 1 брой;

7. Специални условия по секция III: „Злополука на местата в МПС” – приложени за дружеството – представени в оригинал, попълнени, подписани и подпечатани от упълномощени представители – изпълнителни директори – 1 брой;

8. Списък на офисите на дружеството на територията на Република България, представен в оригинал, попълнен, подписан и подпечатан от упълномощени представители – изпълнителни директори – 1 брой;

9. Декларация за спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд – представена в оригинал, попълнена, подписана и подпечатана от упълномощени представители – изпълнителни директори – 1 брой;

10. Една опаковка, която е запечатана, непрозрачен и с ненарушена цялост с надпис „Предлагани ценови параметри за позиция № 1”, посочено име на кандидата. Комисията подписа ценовото предложение, съгласно чл. 54, ал. 4 от ППЗОП;

Приложените документи са съгласно списъка в офертата на кандидата.

За участник № 5:

Опаковката, ведно с офертата на участник № 5: ЗАД „Дженерали застраховане” АД е непрозрачна, запечатана, с ненарушена цялост. Извърши се служебна проверка в информационния масив на Търговския регистър към АВ за актуалното състояние на дружеството, като разпечатката е неразделна част от процедурната преписка.

Дружеството е с ЕИК: 030269049, със седалище и адрес на управление: област София (столица), община Столична, гр. София 1504, район р-н Оборище, бул. „Княз Александър Дондуков” № 68, представлявано от Данчо (чл. 37 от ЗОП) Данчов, Жанета (чл. 37 от ЗОП) Джамбазка, Юри (чл. 37 от ЗОП) Копач и Радослав (чл. 37 от ЗОП) Димитров.

Участникът заявява желание да участва за две (2) позиции, а именно: **позиция №2 и позиция № 3**. За всяка отделна позиция прилага отделен комплект от документи. Приложените документи за всяка от позициите е както следва:

1. за позиция № 2:

1.1. Списък на приложените документи – представен в оригинал, подпечатан, попълнен и подписан от упълномощен представител, съгласно приложено заверено копие на пълномощно. Лицето е надлежно упълномощено, включително за извършване на правни и фактически действия, относно участието на дружеството в процедури по ЗОП. Упълномощаването е съгласно начина на представляване по ТР към АВ – 1 брой;

1.2. Техническо предложение за изпълнение за позиция № 2 (по образец 4.2) – представено в оригинал, попълнено, подписано и подпечатано от упълномощен представител – 1 брой.

Комисията подписа техническото предложение, съгласно чл. 54, ал. 4 от ППЗОП.

1.3. Описание на предложените условия за изпълнение и изискуемите документи при застрахователно събитие по застраховка „Каско на МПС” – представено в оригинал, попълнено, подписано и подпечатано от упълномощен представител – 1 брой;

1.4. Декларация за спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд – представена в оригинал, попълнена, подписана и подпечатана от двама от законните представители – 1 брой;

1.5. Общи условия за застраховка „Каско на МПС” – 1 брой;

1.6. Списък на представителствата на дружеството на територията на Република България – 1 брой;

1.7. Списък на доверени сервизи на дружеството на територията на Република България – 1 брой;

1.8. Списък на официални сервизи на дружеството на територията на Република България – 1 брой;

1.9. Заверено копие на пълномощно – 1 брой.

1.10. Една опаковка, която е запечатана, непрозрачна и с ненарушена цялост с надпис „Предлагани ценови параметри за позиция № 2”, посочено име на кандидата. Комисията подписа ценовото предложение, съгласно чл. 54, ал. 4 от ППЗОП;

2. за позиция № 3:

2.1. Списък на приложените документи – представен в оригинал, подпечатан, попълнен и подписан от упълномощен представител, съгласно приложено заверено копие на пълномощно. Лицето е надлежно упълномощено, включително за извършване на правни и фактически действия, относно участието на дружеството в процедури по ЗОП, предвид начина на представляване по ТР към АВ – 1 брой;

2.2. Техническо предложение за изпълнение за позиция № 3 (по образец 4.3) – представено в оригинал, попълнено, подписано и подпечатано от упълномощен представител – 1 брой.

Комисията подписа техническото предложение, съгласно чл. 54, ал. 4 от ППЗОП.

2.3. Декларация за спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд – представена в оригинал, попълнена, подписана и подпечатана от двама от законните представители. Декларацията е обща за двете позиции – 1 брой;

2.4. Общи условия за застраховка „Злополука и заболяване” – 1 брой;

2.5. Заверено копие на пълномощно – 1 брой.

2.6. Една опаковка, която е запечатана, непрозрачна и с ненарушена цялост с надпис „Предлагани ценови параметри за позиция № 3”, посочено име на кандидата.

Комисията подписа ценовото предложение, съгласно чл. 54, ал. 4 от ППЗОП;

Кандидатът прилага само един брой електронен носител (компакт диск).

Съгласно чл. 104, ал. 5, изречение трето от ЗОП допълнителна проверка и разяснения по приложеното техническо предложение не могат да водят до промяна във вече предложените технически параметри.

Приложените документи са съгласно списъка в офертата на кандидата.

За участник № 6:

Опаковката, ведно с офертата на **участник № 6: „ДЗИ – Общо Застраховане” ЕАД** е непрозрачна, запечатана, с ненарушена цялост. Извърши се служебна проверка в информационния масив на Търговския регистър към АВ за актуалното състояние на дружеството, като разпечатката е неразделна част от процедурната преписка. Дружеството е с ЕИК: 121718407, със седалище и адрес на управление: област София (столица), община Столична, гр. София 1463, район р-н Триадика, бул. „Витоша” №89Б, представлявано от Коста (чл. 37 от ЗОП) Чолаков, Бистра (чл. 37 от ЗОП) Василева, Евгени (чл. 37 от ЗОП) Бенбасат и Борис (чл. 37 от ЗОП) Паличев.

Участникът заявява желание да участва за три (3) позиции, а именно: **позиция №2, позиция № 4 и позиция № 5.**

Кандидатът прилага един комплект общи изискуеми документи за трите позиции и отделно за всяка позиция документи както следва:

1. Списък на приложените документи – представен в оригинал, подпечатан, попълнен и подписан от упълномощен представител, съгласно приложено заверено копие на пълномощно. Лицето е надлежно упълномощено, включително за извършване на правни и фактически действия, относно участието на дружеството в процедури по ЗОП. Упълномощаването е съгласно начина на представляване по ТР към АВ – 1 брой;

2. Декларация за спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд – представена в оригинал, попълнена, подписана и подпечатана от двама от законните представители с оглед на начина представляване, съгласно ТР към АВ. Декларацията е обща за трите позиции – 1 брой;

3. Списък на клоновете на дружеството на територията на Република България и на ръководните му служители - 1 брой;

4. Техническо предложение за изпълнение за позиция № 2 (по образец 4.2) – представено в оригинал, попълнено, подписано и подпечатано от упълномощен представител – 1 брой.

Комисията подписа техническото предложение, съгласно чл. 54, ал. 4 от ППЗОП.

Към предложението са приложени:

- Общи условия за застраховка „Каско” на дружеството – заверено копие, 1 брой;
- Общи условия за застраховка „помощ на пътя” – заверено копие, 1 брой.

5. Техническо предложение за изпълнение за позиция № 4 (по образец 4.4) – представено в оригинал, попълнено, подписано и подпечатано от упълномощен представител – 1 брой.

Комисията подписа техническото предложение, съгласно чл. 54, ал. 4 от ППЗОП.

Към предложението са приложени:

- заверено копие на условията за застраховка „Обща гражданска отговорност” на дружеството – 1 брой;
- заверено копие на информационен документ за застраховка „Отговорност” – 1 брой;

6. Техническо предложение за изпълнение за позиция № 5 (по образец 4.5) – представено в оригинал, попълнено, подписано и подпечатано от упълномощен представител – 1 брой.

Комисията подписа техническото предложение, съгласно чл. 54, ал. 4 от ППЗОП.

Към предложението са приложени:

- заверено копие на Общи условията за застраховане на имущества – 1 брой;

7. Заверено копие на пълномощно – 1 брой.

8. Една опаковка, която е запечатана, непрозрачна и с ненарушена цялост с надпис „Предлагани ценови параметри за позиция № 2”, посочено име на кандидата. Комисията подписа ценовото предложение, съгласно чл. 54, ал. 4 от ППЗОП;

9. Една опаковка, която е запечатана, непрозрачна и с ненарушена цялост с надпис „Предлагани ценови параметри за позиция № 4”, посочено име на кандидата. Комисията подписа ценовото предложение, съгласно чл. 54, ал. 4 от ППЗОП;

10. Една опаковка, която е запечатана, непрозрачна и с ненарушена цялост с надпис „Предлагани ценови параметри за позиция № 5”, посочено име на кандидата. Комисията подписа ценовото предложение, съгласно чл. 54, ал. 4 от ППЗОП;

11. Кандидатът прилага само един брой електронен носител (компакт диск).

Съгласно чл. 104, ал. 5, изречение трето от ЗОП допълнителна проверка и разяснения по приложеното техническо предложение не могат да водят до промяна във вече предложените технически параметри.

Приложените документи са съгласно списъка в офертата на кандидата.

След извършване на гореописаните действия, приключи публичното заседание на комисията в 11,45 на 06.03.2020 г.

В 10,00 часа на 12.03.2020 година, в административната сграда на ЦУ на ЮИДП ДП, комисията се събра на **закрито** заседание, **второ по ред**. Комисията е в редовен състав. Заседанието е за разглеждане на ЕЕДОП, относно редовното му и валидно попълване, както и анализ на декларираните данни и информация и преглед на представените изискуеми документи.

Комисията премина първоначална проверка на ЕЕДОП и представените на документи за критериите за подбор, съгласно офертите на всеки един от участниците, съответно за **установяване на липси** на изискуеми документи, непълноти и/или несъответствия на информацията или нередовност на офертата на участника.

За кандидат № 1:

ЗАД „Армеец” АД

Кандидатът участва за позиция № 4, като комисията установи, следното:

Представен е ЕЕДОП за всяка позиция. Всеки един е валидно и надлежно подписан.

Не се установяват липси на изискуеми документи, непълноти и/или несъответствия на информацията или нередовност в офертата на кандидата.

Извод: Кандидатът изпълнява всички изисквания на възложителя, относно критериите за подбор.

За кандидат № 2:

„Застрахователно дружество ОЗОК Инс” АД

Кандидатът участва за позиция № 2, позиция № 3 и позиция № 5, като комисията установи, следното:

Представен е ЕЕДОП за всяка позиция. Всеки един е валидно и надлежно подписан.

Не се установяват липси на изискуеми документи, непълноти и/или несъответствия на информацията или нередовност в офертата на кандидата.

Извод: Кандидатът изпълнява всички изисквания на възложителя, относно критериите за подбор.

За кандидат № 3:

ЗАД „Булстрад Иншуърънс Груп” АД

Кандидатът участва за позиция № 1, позиция № 2, позиция № 4 и позиция № 5, като комисията установи, следното:

Представен е ЕЕДОП за всяка позиция. Всеки един е валидно и надлежно подписан.

Не се установяват липси на изискуеми документи, непълноти и/или несъответствия на информацията или нередовност в офертата на кандидата.

Извод: Кандидатът изпълнява всички изисквания на възложителя, относно критериите за подбор.

За кандидат № 4:

ЗАД „ОЗК – Застраховане” АД

Кандидатът участва само за позиция № 1, като комисията установи, следното:

Представен е ЕЕДОП за позицията, който е валидно и надлежно подписан.

Не се установяват липси на изискуеми документи, непълноти и/или несъответствия на информацията или нередовност в офертата на кандидата.

Извод: Кандидатът изпълнява всички изисквания на възложителя, относно критериите за подбор.

За кандидат № 5:

„Дженерали Застраховане” АД

Кандидатът участва за позиция № 2 и позиция № 3, като комисията установи, следното:

1. Представен е един оптичен носител (компакт диск) със съдържание за попълнен един ЕЕДОП в електронен вид. При проверка се установи, че текстът на съдържанието му е видим и може да се разчита. Посочената информация и заявените данни са съгласно формата на документа. Описани са последователно и изчерпателно лицата, които трябва да заявят обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 и т.2 от ЗОП, във връзка с чл. 40, ал. 2, т. 4 от ППЗОП, относно личното състояние на физическите лица, съответно в *Част II, „Б: Информация за представителите на икономическия оператор”* в ЕЕДОП. При проверка за наличието на валидно подписан ЕЕДОП от същите лица се установи, че ЕЕДОП е електронно подписан само от изрично упълномощеното лице – съгласно приложеното пълномощно ((чл. 37 от ЗОП) Спасова), и от двама (2) от законните представители на дружеството (Жанета Джамбазка и Радослав Димитров), съгласно ТР към АВ. Останалите лица – описани в ЕЕДОП, съответно членовете на управителния и надзорния съвет – предвид правно-организираната форма на дружеството, следва също да подпишат електронно ЕЕДОП, съгласно ЗОП, но не е направено. Този факт се установява от началния електронен прозорец преди да се премине към отваряне на страницата на ЕЕДОП, за разглеждане на съдържанието му, където е посочено от кои лица е подписан електронния документ.

Очевидно е, че не е извършен завършващият процес т. е. последното фактическо действие по валидно подписване на електронния документ (ЕЕДОП) от описаните лица, посочени като законни представители на икономическия оператор (дружеството – в качеството му на кандидат) или като лица задължени за попълване на електронния документ, съгласно ЗОП и ППЗОП.

2. Всички останали изискуеми документи са представени редовно и валидно, съгласно ЗОП и условията на поръчката.

Изводи:

Комисията счита, че частично подписания ЕЕДОП представлява **непълнота и нередовност** в офертата, съгласно ЗОП и ППЗОП. Посочените лица в *Част II, „Б: Информация за представителите на икономическия оператор”* в ЕЕДОП, със съответните данни, по същество представлява описателно посочване на факти и обстоятелства за лично състояние на физическите лица, но липсата на валидно положен електронен подпис не удостоверява надлежно изявлението на лицето, посочено като издател на документа, т. е. липсва достоверност на заявените от него данни и последните не могат да се считат за верни. Относно последиците от по-нататъшно участие на кандидата в обществената поръчка, невалидното изявление на лицата – законни представители на кандидата – обективизирано в липса на електронно подписан ЕЕДОП, е с отрицателен правен ефект, освен ако непълнотата и нередовността се отстранят в законовия срок.

За кандидат № 6:

„ДЗИ – Общо застраховане” ЕАД

Кандидатът участва за позиция № 2, позиция № 4 и позиция № 5, като комисията установи, следното:

1. Представен е един оптичен носител (компакт диск) със съдържание на осем (8) отделни ЕЕДОП, попълнени, като следва: седем (7) отделни за лицата по чл. 40, ал. 2, т.

4 от ППЗОП, съгласно ТР към АВ, и един (1) за изрично упълномощения представител – съгласно приложено пълномощно. При проверка се установи, че текстът от съдържанието на всеки ЕЕДОП е видим и може да се разчита. Съдържанието на всички е еднакво, включително посочените лица в *Част II*, „Б: Информация за представителите на икономическия оператор” – последователно и изчерпателно посочени.

При проверка за наличието на валидно подписан ЕЕДОП се установи, че е налице само един от приложените ЕЕДОП, съответно подписан от един член от надзорния съвет на дружеството ((чл. 37 от ЗОП) Вазов), съгласно ТР към АВ. Останалите лица – описани в ЕЕДОП, съответно членовете на управителния и надзорния съвет – предвид правно-организираната форма на дружеството, следва също да подпишат електронно ЕЕДОП, съгласно ЗОП, но не са сторили това. Този факт се установява от началния електронен прозорец преди да се премине към отваряне на страницата на ЕЕДОП, за разглеждане на съдържанието му, където е електронно маркирано с червена отметка срещу данни за „валидност” и „неизвестен статус за прекратяване”, както и предупреждението, че „Не всички удостоверения, подписали документа са валидни”.

Очевидно е, че се допуска същата по вид грешка, както при друг кандидат, а именно: не е извършен завършващият процес или последното механично действие по валидно подписване на електронния документ (ЕЕДОП) от описаните лица, посочени като представители на икономическия оператор (дружеството – в качеството му на кандидат).

2. Всички останали изискуеми документи са представени редовно и валидно, съгласно ЗОП и условията на поръчката.

Изводи:

Комисията счита, че неподписаните ЕЕДОП представляват **непълнота и нередовност** в офертата, съгласно ЗОП и ППЗОП. Посочените лица в *Част II*, „Б: Информация за представителите на икономическия оператор” в ЕЕДОП, със съответните данни, по същество представлява описателно посочване на факти и обстоятелства за лично състояние на физическите лица, но липсата на валидно положен електронен подпис не удостоверява надлежно изявлението на лицето, посочено като издател на документа, т. е. липсва достоверност на заявените от него данни и последните не могат да се считат за верни. Относно последиците от по-нататъшно участие на кандидата в обществената поръчка, невалидното изявление на лицата – законни представители на кандидата – обективизирано в липса на електронно подписан ЕЕДОП, е с отрицателен правен ефект, освен ако непълнотата и нередовността се отстранят в законовия срок.

Предвид гореописаните факти и обстоятелства, комисията единодушно взе следното

ПРОТОКОЛНО РЕШЕНИЕ № 1:

Предвид обстоятелствата, че не са установени липси, несъответствия и непълноти в офертата на кандидат № 1: ЗАД „Армеец” АД, кандидат № 2: „Застрахователно дружество ОЗОК Инс” АД, кандидат № 3: ЗАД „Булстрад Иншуърънс Груп” АД и кандидат № 4: ЗАД „ОЗК – Застраховане” АД, същите изпълняват минималните изисквания за лично състояние на кандидата и критериите за подбор и се допускат до следващия етап на процедурата – разглеждане и оценка на **техническото предложение** за изпълнение.

ПРОТОКОЛНО РЕШЕНИЕ № 2:

1. Предвид установените непълноти на информацията в офертата на кандидатите, на основание и в изпълнение на разпоредбите на чл. 54, ал. 9, във връзка с ал. 8 от ППЗОП, комисията определя срок **до пет (5) работни дни за всеки от кандидатите**, считано от датата на получаване на настоящия протокол, посочените кандидати да представят следните допълнителни документи:

1.1. За кандидат № 5: „Дженерали Застраховане” АД:

- да представи валидно подписан ЕЕДОП за останалите лица по чл. 40, ал. 2, т. 4 от ППЗОП. Кандидатът може да представи изцяло нов/и ЕЕДОП за всички лица чл. 40, ал. 2, т. 4 от ППЗОП, включително и за тези лица, които са подписали надлежно ЕЕДОП.

1.2. За кандидат № 6: „ДЗИ – Общо застраховане” ЕАД:

- да представи валидно подписан ЕЕДОП за останалите лица по чл. 40, ал. 2, т. 4 от ППЗОП. Кандидатът може да представи изцяло нов/и ЕЕДОП за всички лица чл. 40, ал. 2, т. 4 от ППЗОП, включително и за лицето, което е подписало надлежно ЕЕДОП.

2. Допълнителните документи от двамата кандидата, следва да са постъпили **реално** в деловодството на ЦУ на ЮИДП ДП, гр. Сливен, ул. „Орешака” № 15А, гр.Сливен, **до 17,00 часа на последния работен ден** в законово определения срок по ЗОП и т. 1 от това протоколно решение.

С това заседанието на комисията на този етап от нейната работа приключи в 11,45 часа на 12.03.2020 година.

Няма член на комисията, който да е изразил особено мнение или направил самоотвод.

Настоящият протокол се състои от 14 (четиринадесет) страници и се подписа от членовете на комисията.

Протоколът се съхранява в административната сграда на ТП „ДЛС Тракия”, като неразделна част от процедурната преписка.

В изпълнение на изискванията на чл. 54, ал. 8 от ППЗОП комисията ще изпрати настоящия протокол, съдържащ констатациите относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, съгласно документацията за участие, на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.

В съответствие с разпоредбата на чл. 51, ал. 4, т. 1 от ППЗОП председателят на комисията ще уведоми членовете на комисията за следващото ѝ заседание, което ще се състои след изтичане на срока по чл. 54, ал. 9 от ППЗОП.

Настоящият протокол № 1 се състави и подписа на основание чл. 103, ал. 3 от ЗОП, във връзка с чл. 54, ал. 1 – 8 от ППЗОП.

На основание чл. 24, ал. 1, от ППЗОП настоящия протокол да се публикува в профила на купувача на адрес: <http://www.uidp-sliven.com/procedures/3880>.

Комисия:

1. инж. Михаил Михайлов: (П) (чл. 37 от ЗОП)

2. Галина Попово: (П) (чл. 37 от ЗОП)

3. Светлана Драгиева: (П) (чл. 37 от ЗОП)

4. Динко Илчев: (П) (чл. 37 от ЗОП)

5. Петранка Петрова: (П) (чл. 37 от ЗОП)