



ЗАПОВЕД № ПО-06-142/18.03.2020 год.

На основание чл. 174, ал. 2 от Закона за горите, във връзка чл. 2, т. 2, чл. 10, ал. 1, т.9 и т.10 във вр. с правното предписание на чл. 12, ал. 1 и чл.15, ал.3 от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти" (*изм. ДВ. бр.26 от 29 март 2019 г.*) и във връзка одобрена Количествено - стойностна сметка

ОТКРИВАМ:

Процедура за възлагане извършването на: **“Възлагане на лесокulturни дейности в обекти на горски територии, в териториалния обхват на дейност на ТП „ДГС Сливен”,** при следните условия:

1. Възложител: „Държавно горско стопанство – гр. Сливен” Териториално поделение на „Югоизточно държавно предприятие” ДП със седалище и адрес на управление: 8800 гр. Сливен, ул. „Орешак” № 15А, телефон за връзка: 044/62 27 42, факс: 044/ 66 25 28, електронен адрес: dgssliven@uidp-sliven.com, служебно лице за контакт: **инж. Красияким Якимов - Зам. Директор „Дърводобив” при ТП „ДГС Сливен”**

2. Вид на процедурата: ОТКРИТ КОНКУРС.

3. Предмет на процедурата: “Възлагане на лесокulturни дейности в обекти на горски територии, в териториалния обхват на дейност на ТП „ДГС Сливен”, съгласно одобрена Количествено -стойностна сметка (неразделна част от документацията) по обекти при следните условия:

4. Място и срок на изпълнение на услугата - в горски територии – държавна собственост в териториалния обхват на ТП „ДГС Сливен”, **срокове,** съгласно одобрена - Количествено - стойностна сметка.

5. Техническо оборудване и професионално-квалификационни изисквания:

5.1 Кандидатът да притежава задължителното **защитно - работно оборудване,** което да осигурява спазването на правилата за безопасност на работното място, съгласно **чл. 232, т. 1 от ЗГ,** регламентирани от ЗЗБУТ и Наредба № 7 от 23.09.1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места.

Горепосочените обстоятелствата се доказват със заверени от кандидатите копия от документи/документация за закупуване (*фактура или заверен баланс отчет с фигуриращи активи*).

5.2 Да притежава **минимално** определените показатели от **човешки ресурс,** като удостовери, **че има най-малко: петнадесет (15) работника по трудов или граждански договор – за извършване на ръчния труд;** Трудовите договори **могат** да бъдат и **срочни,** като срокът на договора обхваща сроковете за изпълнение на възложените дейности, съгласно Количествено-стойностна сметка, неразделна част от настоящата документация.

Горепосочените обстоятелствата се доказват със заверени от кандидатите **копия от договори и справка за регистрацията им в НАП за сключените трудови договори.**

5.3 Да притежава на територията на Република България 1 брой **собствен или нает трактор с необходимия прикачен инвентар.** Доказва със заверени от кандидатите копия от документи (*договор за наем, фактура, договор за покупко – продажба и др.*). Кандидатът трябва да представи документ удостоверяващ регистрацията му по реда на „Закона за регистрация и контрол на земеделска и горска техника” /ЗРКЗГТ/ обн. Дв. бр.79/1998г., изм. и доп., ДВ бр.22/2003г./, както и че същият е преминал ежегодния технически преглед, съгласно правното предписание на чл.232 , т.2 от ЗГ, ЗРКЗГТ и подзаконовите актове за прилагането им.

- Назначен на трудов договор 1 брой водач на колесен трактор, притежаващ свидетелство за придобита правоспособност за управление на „специализирана и специална самоходна горска техника” – категория Твк-Г”, удостоверяващи образованието и професионалната квалификация на работниците, съгласно чл.13, ал.4, т.3 от ЗРКЗГТ във връзка с чл.230, ал.3 от ЗГ. Трудовите договори могат да бъдат и срочни, като крайният срок на договора покрива срока за изпълнение за съответния обект. Горепосочените обстоятелствата се доказват със заверени от кандидата копия от договори и справка за регистрацията им в НАП.
- Да притежава на територията на Република България 1 брой **собствен или нает трактор с ширина на трактора и култиватора не по – големи от 1,80 м. /необходими за топови и акациев култури с ширина на междуредието 2,00 м./** Доказва със заверени от кандидатите копия от документи (*договор за наем, фактура, договор за покупко – продажба и др.*).

5.4 Кандидатът трябва да има опит през последните 3 /три/ години/, считано от датата на подаване на заявлението или офертата в изпълнение на дейности с предмет и обем, идентичен или сходен с предмета на настоящата процедура.

Обстоятелствата се доказват със приложен от кандидата списък с информация за изпълнена дейност, идентична или сходна с предмета на настоящата процедура през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената дейност по преценка на участника. /Препоръки, Удостоверения или др. подходящи документи/;

6. Условия за допускане на кандидатите в открития конкурс:

1. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ.

Право на участие в обявената процедура - открит конкурс има всяко заинтересовано, юридическо лице (търговец) и /или едноличен търговец, което отговаря на показатели за минимално **техническо** оборудване и **професионално-квалификационни** изисквания, както следва:

1.1. Кандидатите да са **вписани в публичния регистър в ИАГ** (*по ред и при условия, съгласно чл. 242, ал. 1 и сл. от ЗГ*) за дейността за дейността за която кандидатстват.

1.1.1. Член на управителният орган на кандидата или физическо лице с което кандидата има сключен трудов договор трябва да е вписан в регистъра за упражняване на лесовъдска практика за дейността.

1.2 Да присъства лично, а когато това не е възможно – да осигури упълномощен представител, който да удостовери представителната си власт за участие в конкурса с нотариално заверено пълномощно (оригинал или нотариално заверено копие), което се представя на комисията преди започване на конкурса;

1.3 Да не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако са реабилитиран, за: престъпления против собствеността по чл.194-217 от Наказателния кодекс, престъпления против стопанството по чл.219 – 260 от Наказателния кодекс, подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс и участие в организирана престъпна група по чл.321 и чл.321а от Наказателния кодекс;

1.4 Да не е обявен в несъстоятелност и не са в производство по несъстоятелност;

1.5 Да не е в производство по ликвидация;

1.6 Да не е свързано лице по смисъла на §3, т.15 от Допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество с директора на ДП ЮИДП и ТП „ДГС Сливен“;

1.7 Да няма сключен договор с лице по чл.68 Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество;

1.8 Да не е лишен от право да упражнява търговска дейност;

1.9 Да няма парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

1.10 Да няма парични задължения към ДП „ЮИДП“ и ТП „ДГС Сливен“;

1.11 Да е представил оферта в съответствие с изискванията на документацията за участие в конкурса;

1.12 Да е представил изискуемите документи, съгласно конкурсните условия;

1.13 Да е внесъл пълния размер на определената парична гаранция за участие за обекта.

До изтичането на срока за подаване на офертите, всеки кандидат в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си. Всеки кандидат в процедурата има право да подаде само една оферта за обект.

Върху плика на офертата (плик „А”), кандидатът посочва своето име, номера на обекта, за който той желае да участва, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

В плика по предходната точка се поставят освен изискваните от Възложителя документи, така също и плик „Б” „Предлагана цена”, с ценово предложение отделно за всеки обект, поставен в отделен непрозрачен плик, обозначен с надпис „Предлагана цена; номера на обекта и името на кандидата.

Пликът „Предлагана цена” съдържа само попълненото и подписаното ценово предложение на кандидата.

При входиране на офертата върху големия плик се отбелязват входящ номер, датата и часа на получаването и посочените данни се записват в регистъра на постъпилите оферти.

Възложителят не приема за участие в процедурата и връща офертите им, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра по предходната точка.

До 3 (три) дни преди изтичане на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от Възложителя разяснения по документите за участие. В срок един ден от постъпване на искането ТП „ДГС Сливен” публикува разяснението на съответната интернет страница, без да посочва лицето направило искането.

7. Оглед на обектите може да се извърши всеки работен ден от 08.30 часа до 16.30 часа, с краен срок - до 16.00 часа на **08.04.2020 г.** Разходите за огледа са за сметка на кандидатите.

8. Допускане на подизпълнители: Кандидатът има право да използва подизпълнители при извършване на дейностите по възложената услуга. Избраният за подизпълнител попълва Декларация, неразделна част от оферта */Приложение № 1/*;

9. Критерий за оценка на офертите: „**НАЙ-НИСКА ЦЕНА**” за изпълнение на възложената дейност, по критерий, определени в конкурсните условия за настоящата процедура.

- **Всеки кандидат в процедурата има право да подаде само една оферта.**
- **Кандидатите могат да подават оферти само за един, за всички или за повече от един обект от предмета на настоящата процедура.**

10. Място и срок за получаване на документацията за участие в процедурата.

- Кандидатите могат да изтеглят документацията за участие в „открития конкурс”, която се публикува на интернет страницата на ТП „ДГС Сливен”, съгласно чл.9в от Наредбата.
- Комплект от конкурсните документи може да се получи и в касата на ТП „ДГС Сливен”, гр.Сливен,ул.”Орешак” №15А, всеки работен ден от **8,30 часа до 16,30 часа с краен срок** за закупуването им до **16,30 часа на 08.04.2020 г.**, срещу заплащане на не възстановими **10,00 лв. (десет лева)** без ДДС, която се внася в брой в касата.

11. Място и срок за подаване на предложенията /офертите/: Оферти за участие в конкурса ще се приемат в деловодството на административната сграда на ТП “ДГС Сливен“ в гр.Сливен, с адрес гр.Сливен,ул.”Орешак” №15А - всеки работен ден от **8,30 часа до 16,30 часа с краен срок на подаването им 12:00 часа на 09.04.2020 г.**

12. Срокът на валидност на офертите е 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на отварянето им, през който участниците са обвързани с посочените в тях условия. Възложителят може да изисква от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора.

13. Вид и размер на гаранцията за участие: Кандидатите представят гаранция за участие в размер на **5 (пет) % абсолютна сума,** от общата стойност определена за извършване на дейностите от услугата за съответния обект, вносима по банкова сметка на ТП „Държавно Горско стопанство - Сливен” - **IBAN: BG92 RZBV 91551001315642, BIC: RZBVBGSF**, при „Райфайзенбанк (България)” ЕАД, клон Сливен или сума в размер на **2 970,88 /две хиляди деветстотин и седемдесет лева и осемдесет и осем стотинки/** без включен ДДС.

14. Гаранцията за изпълнение се определя при условията на чл.29, ал.3 и чл.30 от „Наредбата” и е абсолютната сума в размер на 5% (пет на сто) от достигнатата при провеждане на конкурса стойност за обекта, която следва да бъде внесена, респ. предоставена под формата на парична сума или банкова гаранция по избор на участника-определен за спечелил конкурса. Гаранцията за изпълнение предоставена във формата на парична сума се внася по банков път по сметка на: “ЮИДП” ДП - ТП „ДГС СЛИВЕН” в Райфайзенбанк – клон Сливен – **IBAN: BG92 RZBV 91551001315642, BIC: RZBVBGSF**

Когато участникът, определен за спечелил конкурса избере да представи гаранция за изпълнение на договора под формата на банкова гаранция, в същата следва да бъде изрично записано, че е безусловна и неотменима в полза на ТП „ДГС Сливен“, да има срок на валидност не по-малко от 30 дни след приключване изпълнението на договора, както и че същата ще се освобождава след изрично писмено известие от директора на ТП „ДГС Сливен”.

Гаранцията за изпълнение се представя при подписване на договора от участника, определен за спечелил конкурс.

Условията и сроковете за задържане, респ. освобождаване на гаранцията за изпълнение, както и заплащане на неустойките се уреждат в договора.

ЗАБЕЛЕЖКА: Сумата, която се внася от участника, определен за изпълнител на услугата, може да бъде в размер на разликата между дължимата гаранция за изпълнение и внесената гаранция за участие или в случай когато размера на гаранцията за участие се припокрива с размера на гаранцията за изпълнение, гаранцията за участие се трансформира в гаранция за изпълнение. Условията за това се уточняват преди сключването на договора за възлагане на дейности.

15. Време, място и час за разглеждане, оценка и класиране на подадените оферти. Открития конкурс, да се проведе на **09.04.2020 г.**, в административната сграда на ТП „Държавно Горско стопанство - Сливен” от **14.00 ч.** от комисия назначена със заповед след изтичането на срока за подаване на офертите.

16. Присъствието на кандидатите или техните упълномощени представители при провеждане на открития конкурс не е задължително.

17. Одобрявам и утвърждавам, документацията за провеждане на открития конкурс, която е неразделна част от настоящата заповед.

18. Задължавам, комисията за провеждане на открития конкурс, която ще бъде назначена в самостоятелна заповед да приключи работата си по провеждане на процедурата с подробен протокол, който да ми бъде представен в срок до 3 работни дни след деня определен за провеждане на конкурса за утвърждаване и издаване на заповед за определяне на изпълнител или за прекратяване на конкурса.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на заместник директора на ТП „ДГС Сливен” инж. Красияким Якимов.

Настоящата заповед, да се връчи на заинтересованите лица за сведение и изпълнение.

Лице за контакт: зам. директор инж. Кр. Якимов

Телефон: 044/62 43 48

Ел. поща: dgssliven@uidp-sliven.com

ИНЖ. ДИМО ДИМОВ *с..../п/....*

Директор ТП „ДГС Сливен”

ДМ/ДМ

**Налице е положен подпис, като същият е заличен, съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)*