



ЮГОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ - СЛИВЕН

8800 Сливен, ул. "Орешака" № 15 а, тел. 044/62 29 21, факс 044/62.20 77

Вх. № ПО-05-163/28.04.2020г.

ПРОТОКОЛ № 1

от дейността на комисия, назначена със Заповед № РД–10-131/28.04.2020г. на директора на „Югоизточно държавно предприятие“ ДП, за разглеждане, оценка и класиране на получените оферти в процедура чрез събиране на оферти за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Абонаментно обслужване, техническа поддръжка и периодична актуализация на софтуер RZWIN „Работна заплата, хонорари и човешки ресурси“, за нуждите на ЮИДП - Сливен – централно управление и тридесет и две териториални поделения”

Днес 28.04.2020 год. комисията, назначена със заповед РД–10-131/28.04.2020г. на директора на „Югоизточно държавно предприятие“ ДП, издадена на основание чл. 103 от ЗОП и чл. 97, ал. 1 от ППЗОП, се събра на редовно и публично заседание в 10,00 часа в административната сграда на ЦУ на ЮИДП, да проведе процедура за определяне на изпълнител и възлагане изпълнението на обществена поръчка по реда на чл. 187 и сл. от ЗОП, чрез „събиране на оферти с обява” с обект на поръчката – услуга, и предмет на изпълнение:

„Абонаментно обслужване, техническа поддръжка и периодична актуализация на софтуер RZWIN „Работна заплата, хонорари и човешки ресурси“, за нуждите на ЮИДП - Сливен – централно управление и тридесет и две териториални поделения”.

Процедурата е обявена, чрез публикуване в профила на купувача на обява с № 5/24.03.2020 г.

„Информация за публикувана в профила на купувача обява за обществената поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП” е публикувана в електронния масив за регистрация на РОП към АОП с Уникален идентификационен № (ID) 9097599 от 24.03.2020 г., изх. № ПО-05-139/24.03.2020 г.

Комисията е в редовен състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Мария Русева – гл. счетоводител на ЦУ на ЮИДП гр. Сливен,

Членове:

1. Галина Попова – н-к отдел „ПДАОЧР” в ЦУ на ЮИДП ДП;
2. Светлана Драгиева – юриконсулт в ЦУ на ЮИДП ДП.

Заседанието се откри на място, дата и час, съгласно заповедта за състав и работа на комисията, като се обяви, че процедурата се провежда по реда на чл.187-188 от ЗОП и ППЗОП. Присъстваха всички редовни членове. Съобщено бе, че за провеждане на процедурата са валидни разпоредбите на ЗОП, ППЗОП, изискванията на възложителя и условията за провеждане на процедурата, съгласно документацията за участие. Комисията установи, че са спазени изискванията на закона, относно сроковете за изпращане на обявата за публикуване в профила на купувача, съответно и информация за нейното публикуване в същия профил, която е регистрирана в електронния регистър на РОП.

Комисията получи регистъра на подадени оферти, от първа дата за получаване на

оферти. Членовете на комисията попълниха декларация, съгласно чл. 97, ал. 2 от ППЗОП, във връзка с чл. 195 и чл. 103 от ЗОП.

На заседанието на комисията не присъстват лица различни от членовете на комисията. Установи се, че до края на срока за подаване на оферти не е подадена нито една оферта.

Съгласно с изискването по чл. 188, ал. 2, във връзка с §131, ал. 3 от ЗОП, а именно: *когато в първоначално определения срок за получаване на оферти за участие са получени по-малко от три оферти, то възложителят удължава срока за получаване на оферти с най-малко три дни*, комисията констатира следното:

До крайния срок за получаване на оферти, видно от входящия регистър, са постъпили по-малко от три оферти за участие в процедурата, поради което е налице хипотезата на чл. 188, ал. 2 от ЗОП.

С оглед горе констатираното, комисията единодушно взе следното

ПРОТОКОЛНО РЕШЕНИЕ № 1:

1. На основание чл. 188, ал. 2, във връзка с §131, ал. 3 от ЗОП, предлага на възложителя да удължи срока за получаване на оферти по чл. 188, ал. 1 от ЗОП с 3 (три) дни, с оглед на което крайният срок за получаване на офертите се променя съответно до 17,00 часа на 04.05.2020 г.

2. Датата на отваряне на офертите се променя съответно на: 05.05.2020 г. от 10,00 часа, без промяна на мястото, а именно – гр. Сливен, ул. „Орешак” № 15а, административна сграда на ЦУ на ЮИДП, заседателна зала.

3. На основание чл. 96, ал. 3 от ЗОП информацията за удължаване на срока за приемане на оферти се изпраща в АОП.

С това, в 10,15 часа, комисията обяви за приключило първото си публично заседание на 28.04.2020 г. Няма член на комисията, който да е изразил особено мнение или направил самоотвод.

Настоящият протокол е съставен на основание чл. 195, във връзка с чл. 103, ал. 3, предложение първо от ЗОП в един оригинален екземпляр, състои от 2 (две) страници и се подписва от членовете на комисията.

Този протокол се публикува в профила на купувача към електронната преписка на процедурата. При публикуването му се спазват разпоредбите на чл. 37 от ЗОП, във връзка с чл. 59 от ЗЗЛД, към електронната преписка на профила на купувача, на адрес: <https://www.uidp-sliven.com/procedures/4124>.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: .../п/ на осн. чл. 37 от ЗОП.....

/М. Русева/

ЧЛЕНОВЕ:

1.../п/ на осн. чл. 37 от ЗОП.....

/Г. Попова/

2.../п/ на осн. чл. 37 от ЗОП.....

/С. Драгиева/