



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО
ЮГОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ
ТП "ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО ЦАРЕВО"

8260, гр.Царево, ул. "Хан Аспарух" № 25, тел.: 0590/52-173; 0887/096-284 факс: 0590/52-017, e-mail: dgstsurevo@uidp-sliven.com

Изх. № ПО – 06 – ⁹⁷.....

14.12.

2022 г.

УТВЪРДИЛ
ДИРЕКТОР ТП „ДГС ЦАРЕВО“



*Налице е положен подпис, като същият е
заличен, съгласно Общия регламент за защита
на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

Дата: 14.12.2022г.

ПРОТОКОЛ
№ 2

Днес, 14.12.2022 г., в 09:30 часа, във връзка със Заповед № РД - 10 - 120/22.11.2022 г. за откриване на процедура открит конкурс с предмет на услугата: „Сеч, извоз, сортиране и рампиране до временен склад на маркирана дървесина от горски територии в териториалния обхват на ТП „ДГС Царево (за търговци отговарящи на изискванията по чл. 115 от Закон за горите и чл. 38 от Наредбата) за обекти с № 2312, 2313, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2322 - КЛФ 2023 г., Заповед № РД - 10 - 135/08.12.2022 г. на директора на ТП „ДГС Царево“ за определяне състав на комисия, Заповед с № РД - 10 - 152 - 159/08.12.2022 г. на директора на ТП „ДГС Царево“ за определяне на изпълнители и на основание чл. 35, ал. 8 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (Наредбата), се събра Комисия в състав, която изготви настоящия протокол:

Председател: заличено, съгласно ЗЗЛД – зам. директор в ТП „ДГС Царево“;

и членове: 1. заличено, съгласно ЗЗЛД – гл. счетоводител в ТП „ДГС Царево“;

2. заличено, съгласно ЗЗЛД – юрист в ТП „ДГС Царево“;

резервни членове: 1. заличено, съгласно ЗЗЛД – лесничей в ТП „ДГС Царево“

2. заличено, съгласно ЗЗЛД – счетоводител в ТП „ДГС Царево“, която да провери редовността и съответствието на представените документи от участниците определени за изпълнители по обекти, както следва:

Кандидат № 1 “ЗЕЛЕНИКА 03” ООД, със седалище и адрес на управление: гр. Царево, общ. Царево, обл. Бургас, ул. „Зеленика“ № 9, вписано в Търговския регистър на Агенция по вписванията с ЕИК № 102 848 944, управлявано и представлявано от Илия Димов Киров – управител,

Класиран на първо място и определен за изпълнител за обекти с № 2320;

Кандидат № 2 “АЙДИ 555” ООД, със седалище и адрес на управление: гр. Царево, общ. Царево, обл. Бургас, ул. „Васил Левски“ № 24, вписано в Търговския регистър на Агенция по вписванията с ЕИК № 200 357 965, управлявано и представлявано от Ангел Георгиев Цигуларов – управител,

Класиран на първо място и определен за изпълнител за обекти с № 2317, 2319;

Кандидат № 3 "ЛЕС БЪЛГАРИЯ" ООД, със седалище и адрес на управление: гр. Царево, общ. Царево, обл. Бургас, ул. „Васил Левски" № 24, вписано в Търговския регистър на Агенция по вписванията с ЕИК № 202 506 977, управлявано и представлявано от Мариян Анастасов Анастасов – управител,

Класиран на първо място и определен за изпълнител за обекти с № 2313, 2318;

Кандидат № 4 "ЛЕСПРОМ 2008" ООД, със седалище и адрес на управление: с. Писменово, общ. Приморско, обл. Бургас, ул. „Св. Кирил и Методий" № 2, вписано в Търговския регистър на Агенция по вписванията с ЕИК № 200 320 714, управлявано и представлявано от Марин Костадинов Иванов – управител,

Класиран на първо място и определен за изпълнител за обекти с № 2316;

Кандидат № 5 "ЛЕФТА 555" ООД, със седалище и адрес на управление: гр. Царево, общ. Царево, обл. Бургас, ул. „Михаил Герджиков" № 58, вписано в Търговския регистър на Агенция по вписванията с ЕИК № 203 674 668, управлявано и представлявано от Георги Петров Стоянов – управител,

Класиран на първо място и определен за изпълнител за обекти с № 2312, 2322;

Съгласно Заповед с № РД - 10 – 152 - 159/08.12.2022 г. на директора на ТП „ДГС Царево", издадени на основание чл. 23, ал. 1, т. 1 от Наредбата, публикувана от възложителя на интернет страницата на стопанството и изпратена на класираните участници на ел. поща, посредством Е – мейл, които последните са посочили в офертата си, в един и същи ден **08.12.2022 г., изпълнителите са представили в предвидения 5 – дневен срок (по чл. 23, ал. 6 от Наредбата - от влизане в сила на заповедта, а в случаите на предварително изпълнение – от издаването и) следните документи:**

- Удостоверение от органите на Националната агенция за приходите, че участникът няма парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган **(валидно един календарен месец);**

- Номер на документа/документа за внасяне на допълнителна парична сума, в случаите когато гаранцията за изпълнение надвишава внесената гаранция за участие, или учредената в полза на възложителя банкова гаранция за изпълнение на договора;

- Свидетелство за съдимост на физическото лице или на лицата, които представляват съответният кандидат, съгласно Търговския закон или законодателството на държава – членка на ЕС, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където кандидата е регистриран **(валидно шест календарни месеца);**

- Удостоверение, че дружеството не е в несъстоятелност – **(валидно един календарен месец);**

- Удостоверение, че дружеството не е в ликвидация – **(валидно един календарен месец);**

- **Документите, доказващи обстоятелствата от т. 7 до т. 15 на Раздел VI от условията:**

1. **Удостоверение за регистрация на физическото лице в публичния регистър по чл. 235 от ЗГ за упражняване на лесовъдска практика за съответната дейност;**

2. **Удостоверение за регистрация на кандидата-търговец за вписване в публичния регистър към ИАГ по чл. 241 ЗГ за съответната дейност;**

3. **Заверени от кандидата копия от минимум 4 трудови договора с наети работници на длъжност „секач - моторист" и 2 трудови договора с наети работници на длъжност "извозвач", копие от справка от Националната агенция по приходите, удостоверяваща, че към момента с лицата не са прекратени трудовите правоотношения. На работниците „секач - моторист" се представя и копие от удостоверение за правоспособност за работа с моторен трион **(валидно 10 г. от датата на издаване).****

4. **Заверени от кандидата копия от документи (фактура или заверен баланс отчет с фигуриращи активи или свидетелство за регистрация на техниката и преминал технически преглед), удостоверяващи че разполага с минимум 4 бр. моторни триона; В случай, че техниката е закупена на лизинг, то кандидата следва да представи договор и съответните платени вноски по него.**

5. **Доказателства (фактура, заверен баланс отчет с фигуриращи активи) удостоверяващи, че кандидатът е закупил минимум за 7 работника (според броя на заетите по трудов договор работници) предпазно облекло, предпазни каски с антифон и предпазители за очите, ръкавици, светлоотразителни якета/жилетки, обувки с обезопасени бомбета, специализирани предпазни панталони и средства за**

ърва помощ (аптечка и пожарогасител) за работниците, необходими за работа с техника в горския фонд;

6. Справка за регистриран в НАП трудов договор с физическо лице по т. 1, ако същото не е член на управителния орган на кандидата;

7. Доказателства за търговска репутация от извършвани дейности по ползване на дървесина в други стопанства/предприятия, с изключение на ТП „ДГС Царево“;

8. Доказателства удостоверяващи, че кандидатът разполага със собствена/закупена на лизинг регистрирана техника – един брой специализиран колесен трактор (с лебедка, арка (щит) за повдигане предния край на трупите; оборудвани с предпазни метални конструкции) за извършване на услугата, преминал ГТП, съгласно раздел V, т.1.14 от настоящите условия и копие от сключен трудов договор и справка от НАП за нает правоспособен водач – тракторист (свидетелство за правоспособност). В случай, че техниката е закупена на лизинг или наета, то кандидата следва да представи договор и съответните платени вноски по него.

- Писмена информация по чл. 16, ал. 2, т. 3 от договора – всички лица, които ще извършват дейностите по договора, както и за настъпилите промени в хода на изпълнение на дейността;

Комисията служебно извърши проверка в Търговския регистър дали дружествата се намират в производство по несъстоятелност и/или ликвидация, като изиска също така служебно информация от „ЮИДП“ ДП гр. Сливен и НАП за липса на задължения към държавата и предприятието, установени с влязъл сила акт на компетентен държавен орган.

В резултат на извършената проверка по събраната документация, Комисията предлага на Директора на ТП „ДГС Царево“, да премине към сключване на договори с определените изпълнители, съгласно Заповед с № РД - 10 - 152 - 159/08.12.2022 г., в срока предвиден по чл. 35, ал. 3 от Наредбата.

Работата на комисията приключи в 10:00 часа.

Настоящият протокол се изготви и представи на директора за утвърждаване на:

Дата: 14.12.2022 год.

Протокола следва да се публикува (в деня на утвърждаването му) на интернет страницата на стопанството <http://uidp-sliven.com/procedures/6394> и изпрати на определеният изпълнител на ел. поща посредством Е – мейл, който последният е посочил в офертата си, като бъдат заличени данните съгласно Закон за защита на личните данни.

КОМИСИЯ:

**Налице са положени подписи, като същите са заличени, съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)*