



**МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО
ЮГОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ
ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО МАЛКО ТЪРНОВО**



Адрес: гр. Малко Търново, ПК 8162, ул. „Никола Вапцаров“ № 8, тел.+359 5952 31 80, e-mail: dgsmlakoturnovo@uidp-sliven.com

Проект!

ДОГОВОР №

Днес, г., в гр. Малко Търново, обл. Бургас, в административната сграда на ТП „ДГС Малко Търново“, въз основа и в изпълнение на проведена процедура – Открит конкурс за възлагане изпълнението на дейността „Добив на дървесина“, открит със Заповед № РД-10-...../..... г. на Директора на ТП „ДГС Малко Търново“, във връзка със Заповед № РД-10-...../..... г. на същия за определяне на изпълнител, между:

1. Териториално поделение „Държавно горско стопанство Малко Търново“ към ЮИДП ДП, гр. Сливен, със седалище и адрес на управление: гр. Малко Търново, п.к. 8162, ул. „Никола Вапцаров“ № 8, с ЕИК 201 617 654 0099 и ИН по ЗДДС: BG 201 617 654, управлявано и представлявано от инж. Калин Николов, в качеството му на Директор и – главен счетоводител, наричано по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

2. „.....“, ЕИК, със седалище и адрес на управление гр., ул. „.....“ №, управител, от друга страна, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

се сключи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **Изпълнителят** се задължава срещу възнаграждение да извърши дейността „Добив на дървесина – сеч, извоз, сортиране и рампиране на маркирана дървесина до временни складове за обект с № (подотдели:) от ЛФ-2024 г., находящи се в горски територии – държавна собственост, в района на дейност на ТП „ДГС Малко Търново“.

(3) Извършването на дейността по ал. 1 по конкретно определени асортименти и приблизително общо прогнозно количество, следва да бъде осъществена, съгласно Таблица № 1. Добивът на дървесина следва да се извършва, съгласно изискванията на БДС за съответните асортименти.

Чл. 2. Дървесината по чл. 1. е съгласно изготвени досиета на насажденията и се предоставя в стоящо състояние.

Чл. 3. Отсечената и извозена до временен склад дървесина е собственост на Възложителя.

Чл. 4. (1) Изпълнителят се задължава да извърши възложената дейност в срок до:

Срок за сеч и извоз: 31.12.2024 г. вкл.

(2) Срокът на договора е до 31.12.2024 г. вкл.

(3) Посочените крайни срокове по ал. 1 и ал. 2, следва да се считат за автоматично удължени (без да е необходимо подписване на допълнително споразумение между страните) при удължаване на сроковете за сеч и извоз, определени със съответните „разпоредбата за сеч“ – при условията на настоящия договор и разпоредбата на „Наредбата за сечите в горите“.

(4) Сроковете за изпълнение на дейностите и срока на договора могат да бъдат удължени и при условията на доказани форсмажорни обстоятелства или в случаите на чл. 14, ал. 1, т. 2, за което се подписва допълнително споразумение между страните.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 5. (1) Стойността за изпълнение на дейността е в размер на (.....) **лева без ДДС**. Количествата дървесина по асортименти, дървесни видове и цената за добив са както следва:



**МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО
ЮГОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ
ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО МАЛКО ТЪРНОВО**



Адрес: гр. Малко Търново, ПК 8162, ул. „Никола Вапцаров“ № 8, тел.+359 5952 31 80, e-mail: dgsmalkoturnovo@uidp-sliven.com

Таблица № 1

<i>Категории дървесина, Асортименти</i>	<i>Дървесен вид</i>	<i>Количество</i>	<i>Цена в лв без ДДС</i>
		<i>м³</i>	<i>лв./м³</i>
1	2	3	4
Обект			
Общо			

(2) Количеството дървесина предвидено за добив е **прогнозно**, като заплащането на дейността става по единични цени за отделните асортименти, по действително добитата маса и съгласно „Предавателно-приемателни протоколи“ по чл. 11, ал. 2 от този договор.

Чл. 6. (1) Фактурирането на добитата дървесина се извършва по асортименти съгласно изискванията на БДС за съответните асортименти по Таблица № 1.

(2) Добитата дървесина се заплаща по банков път по сметка на Изпълнителя не по-късно от 10 (десет) работни дни от датата на представяне на фактура от Изпълнителя.

Чл. 7. При възможност и необходимост за добиване на допълнителни специални асортименти, Възложителят заплаща за добива им цена, допълнително утвърдена от ЮИДП ДП - гр. Сливен. Добивът трябва да се извърши съгласно изискванията на БДС, след сключване на допълнително споразумение.

III. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ. ОСВОБОЖДАВАНЕ

Чл. 8. (1) Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на лева и е трансформирана от гаранцията за участие, внесена от него за конкурса за възлагане изпълнението на настоящата дейност.

(2) Гаранцията за изпълнение не се възстановява и остава в полза на Възложителя:

1. в случаите по чл. 24, т. 3 до т. 3.4. включително;

2. когато Изпълнителят не предава изпълнението на възложената работа по тримесечия и минимални количества, зададени в графика (таблицата) по чл. 15, ал. 2, т. 15 от настоящия договор.

(3) Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава при изпълнение на договорните задължения в срок 10 (десет) работни дни след съставяне на констативния протокол по чл. 12, ал. 1, като при неспазване на посочения срок, Възложителят дължи лихва в размер на законната лихва за всеки ден просрочие.

или в случаите на представена банкова гаранция

Чл. 8 (1) При сключването на договора Изпълнителят представя на Възложителя гаранция за изпълнение. Банковата гаранция следва да е за срок, надвишаващ срока по чл. 4, ал. 2 от Договора с не по-малко от 45 (четиридесет и пет) дни. В представената банкова гаранция трябва да има изричен запис, че тя се освобождава само след писмено известие от Възложителя.

(2) Гаранцията за изпълнение не се възстановява и остава в полза на Възложителя:

1. в случаите по чл. 24, т. 3 до т. 3.4. включително;

2. когато Изпълнителят не предава изпълнението на възложената работа по тримесечия и минимални количества, зададени в графика (таблицата) по чл. 15, ал. 2, т. 15 от настоящия договор.



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО ЮГОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО МАЛКО ТЪРНОВО



Адрес: гр. Малко Търново, ПК 8162, ул. „Никола Вапцаров“ № 8, тел.+359 5952 31 80, e-mail: dgsmalkoturnovo@uidp-sliven.com

(3) В случаите на забавено изпълнение или удължаване срока на договора, Изпълнителят удължава валидността на гаранцията съобразно удълженото времетраене на изпълнението, съответно удължения срок на договора.

(4) Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава при изпълнение на договорните задължения в срок 10 (десет) работни дни след съставяне на констативния протокол по чл. 12, ал. 1, като при неспазване на посочения срок, Възложителят дължи лихва в размер на законната лихва за всеки ден просрочие.

(5) За изпълнените на настоящия договор Изпълнителят е предоставил следната банкова гаранция:

IV. ПРЕДАВАНЕ НА ОБЕКТА И ПРЕМИНАВАНЕ НА РИСКА

Чл. 9. (1) Предаването на обекта се извършва от Началник ГСУ с издаване на „Позволително за сеч“ и „Предавателно-приемателен протокол“.

Изпълнителят е длъжен да се яви и да получи позволително за сеч, най-късно до 7 (седем) дни след датата на сключване на настоящия договор.

(2) „Позволителното за сеч“ и Протокола по ал. 1 се подписва и от
..... с Удостоверение за частна лесовъдска практика №

(3) След подписването на Протокола по ал. 1, същият се утвърждава от Възложителя или от оправомощено от него длъжностно лице.

(4) „Позволителното за сеч“ се издава на лицето по ал. 2, като то носи отговорност и упражнява контрол по извършването на добива на дървесина до освидетелстване на сечището, следи за спазването на изискванията на „Наредбата за сечите в горите“, както и за изпълнение на технологичния план за добив на дървесина.

Чл. 10. От деня на получаване на „Позволително за сеч“ и „Предавателно-приемателния протокол“ по чл. 9 от този договор, определеното насаждение за сеч се счита за предадено от Възложителя на Изпълнителя, и върху Изпълнителя преминава отговорността по осъществяване на противопожарната охрана, и охраната срещу неправомерна сеч в насаждението.

V. ПРИЕМАНЕ НА ВЪЗЛОЖЕНАТА ДЕЙНОСТ

Чл. 11. (1) Изпълнителят регулярно уведомява Възложителя за извършената работа и го кани да приеме изпълнението.

(2) Приемането на изпълнението се извършва на терен в съответното насаждение или обект, с подписване на „Предавателно-приемателен протокол“ и по начин и ред, съгласно нормативните предписания и технологичните изисквания за съответната дейност.

Чл. 12. (1) Пълното изпълнение на възложената дейност - добив на маркирана дървесина в целия обект се удостоверява и се приема от Възложителя, чрез „Констативен протокол за приемане на изпълнението“ при издадени протоколи за освидетелстване на всички сечища в обекта.

(2) Констативният протокол за приемане на изпълнението и тези по чл. 11, ал. 2 се подписват от представители на двете страни, (вкл. ръководител на обект (експедитор) – МОЛ и други присъствали на приемането лица), от лицето с право на лесовъдска практика по чл. 9, ал. 2 от този договор, след което се утвърждават от Възложителя или от оправомощено от него длъжностно лице.

Чл. 13. Протоколът за освидетелстване на сечище може да не удостоверява пълното изпълнение на възложената дейност в насаждението при следните случаи:

1. Във връзка със задължителното му издаване за съответното сечище до края на календарната година;

2. В хипотезите на чл. 62, ал. 4 и ал. 5 от „Наредба № 8 от 5 Август 2011 г. за сечите в горите“;



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО ЮГОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО МАЛКО ТЪРНОВО



Адрес: гр. Малко Търново, ПК 8162, ул. „Никола Вапцаров“ № 8, тел.+359 5952 31 80, e-mail: dgsmalkoturnovo@uidp-sliven.com

3. Издаването му при обезсилване на Позволителното за сеч, съгласно чл. 58, ал. 5 от „Наредба № 8 от 5 Август 2011 г. за сечите в горите“.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 14. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да:

1. Осъществява текущ контрол по изпълнението на договора, без да възпрепятства ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за спазването на технологичните изисквания и правомерното извършване на дейностите, като дава задължителни указания в писмена форма и препоръки на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при констатирани пропуски по изпълнение на възложената работа.

2. Издава разпореждания за временно спиране или цялостно прекратяване на дейностите, свързани с изпълнение на възложената работа, в следните случаи:

2.1. Нарушения на Закона за горите (ЗГ) или свързаните с него подзаконовни нормативни актове;

2.2. Неспазване изискванията на действащите стандарти за качество на дървесината (БДС/EN);

2.3. Неспазване на изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ);

2.4. Неспазване на противопожарните и други изисквания;

2.5. Форсмажорни обстоятелства по смисъла на § 1, т. 23 от Допълнителните разпоредби на Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (Наредбата).

3. Спре временно извоза на дървесина от насажденията до временните складове при преовлажнени почви и условия, предразполагащи увреждане на горските извозни пътища.

4. Спре временно изпълнението на договора по време на брачния период на определени със Закона за лова и опазване на дивеча (ЗЛОД) видове дивеч в насаждения от обекта.

5. Заявява писмено на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ добиването на допълнителни специални асортименти дървесина.

6. Инициира с писмена покана приемането на извършената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работа при налични количества дървесина на временен склад.

7. Поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка да осъществи изпълнението на определените в договора технологични и качествени показатели при констатирани отклонения.

8. Предложи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ допълнително споразумение за извършване на добива на допълнително инвентаризирани количества дървесина в насажденията, предмет на договора, при наличие на обективни причини, удостоверени от компетентни органи, налагащи промяна във вида или интензивността на сечта. В този случай се запазват договорените единични цени по асортименти дървесина за съответното насаждение.

9. Промени обекта на договора като изключи насаждения, в които сечта не е започнала, при отказ от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да извърши добива на дървесина в тях в случаите на т. 8, като заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ само действително извършената дейност.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да:

1. Предаде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на оправомощено от него лице и в присъствието на регистрирания по чл. 235 от ЗГ му лесовъд маркираните за сеч и с положени на терена граници (съгласно Наредба № 8 от 2011 г. за сечите в горите) насаждения, предмет на договора. Предаването на насажденията се извършва с подписване на двустранен предавателно-приемателен протокол.

2. Предаде позволителните за сеч и утвърдените технологични планове за добив на дървесина за всички насаждения, включени в обекта, едновременно с подписване на предавателно – приемателните протоколи по т. 1.



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО ЮГОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО МАЛКО ТЪРНОВО



Адрес: гр. Малко Търново, ПК 8162, ул. „Никола Вапцаров“ № 8, тел.+359 5952 31 80, e-mail: dgsmalkoturnovo@uidp-sliven.com

3. Осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ достъп до насажденията и временните складове, включени в обекта, чрез проходимост на горските пътища в държавните горски територии за превозни средства с висока проходимост и за декларираната при проведената процедура техника.

4. Следи за правилното провеждане на сечта и извоза на дървесината, съгласно утвърдения технологичен план, правилното ѝ разкриване по асортименти, съгласно БДС/ЕН, като и за недопускане на повреди по стоящия дървостой, уплътняване на влажни и меки почви, повреди и ерозия на извозните пътища и просеки.

5. Дава задължителни указания и препоръки на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в писмена форма при констатиране пропуски по изпълнение на възложената работа.

6. Осигури свой представител за приемане на действително добитото и извозено на временен склад количество дървесина в 3 (три)-дневен срок след отправена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмена покана или минимум веднъж месечно при добита дървесина на временен склад, за което се подписва двустранен предавателно-приемателен протокол по чл. 11, ал. 2.

7. Заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ извършената работа в срок не по-късно от 10 (десет) работни дни от датата на представяне на издадена от него фактура, в размер и по начин, уговорени в договора.

8. Разглежда и утвърждава, при установена необходимост, предложени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ изменения в технологичните планове за добив на дървесина от насажденията, включени в обекта.

9. Уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмено в 3-дневен срок от настъпване на форсмажорни обстоятелства по смисъла на § 1, т. 23 от Допълнителните разпоредби на Наредбата, както и при уважени реституционни претенции, водещи до невъзможност за работа в насажденията, предмет на договора, и да приложи доказателства за това. В тези случаи страните подписват допълнително споразумение, с което уреждат настъпилите промени.

10. Освидетелства сечището в определения срок, като отбелязва и констатираните пропуски и нарушения при изпълнение на горскостопански дейности в обекта.

11. Удължи срока на договора, в случай, че е наложил временно спиране на дейността на основание чл. 14, ал. 1, т. 2.5, т. 3 и т. 4, с времето, за което е наложено преустановяване на дейността.

Чл. 15. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да:

1. Изисква приемането на възложената работа в договорените срокове.
2. Получи договореното възнаграждение в размера и в сроковете, уговорени в договора.
3. Получи необходимото съдействие за изпълнение на работата (предаване на насажденията, включени в обекта, получаване на разрешителните за сеч, подписване на приемателно-предавателни протоколи и технологични планове).

4. Поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сечта в насажденията, предмет на договора, да бъде временно спряна, в случай, че техническото изпълнение при маркирането на дърветата за сеч не съответства на изискванията на чл. 50, ал. 2 и 3 от Наредба № 8 от 2011 г. за сечите в горите, до отстраняването на несъответствията.

5. Заяви писмено промяна на одобрените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ технологични планове за добив на дървесина от насажденията, включени в обекта.

6. Откаже да добие допълнително заявените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ специални асортименти дървесина.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да:

1. Осигури присъствието на служителя си, регистриран за упражняване на частна лесовъдска практика в следните случаи:

1.1. за подписване от негова страна на предавателно-приемателните протоколи за предаване на насажденията;



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО ЮГОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО МАЛКО ТЪРНОВО



Адрес: гр. Малко Търново, ПК 8162, ул. „Никола Вапцаров“ № 8, тел.+359 5952 31 80, e-mail: dgsmalkoturnovo@uidp-sliven.com

1.2. за получаване на разрешителните за сеч и на технологичните планове за добив на дървесина съгласно чл. 9, ал. 1;

1.3. при извършване на проверки от компетентни органи, след уведомяване за предстоящи такива;

1.4. при освидетелстване на сечищата и съставянето на протоколи за това.

2. Създаде необходимата организация и осигури съответното техническо оборудване за извършване на възложеното по договора, съгласно декларираното при проведената процедура.

3. Представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при сключване на договора писмена информация за всички лица, които ще извършват дейностите по договора, както и за настъпилите промени в хода на изпълнение на дейността.

4. Извърши качествено възложените дърводобивни дейности и да почисти сечищата по указания в разрешителните за сеч начини и в определените в тях срокове.

5. Присъства лично или да осигури свой упълномощен представител за приемане на добитата на временен склад дървесина, за което се изготвя и подписва двустранен предавателно-приемателен протокол за приемане на извършената работа.

6. Отсича само определените за сеч дървета по цялата площ от насажденията в обекта и извърши възложените дейности, съгласно одобрения технологичен план за добив на дървесина за конкретното насаждение, като не оставя неотсечени маркирани дървета.

7. Да направи за своя сметка, предвидените допълнително и отразени в изменения технологичен план извозни пътища.

8. Поддържа за своя сметка извозните пътища в насажденията от обекта, след съгласуване на мероприятията с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и да съхранява горските пътища в съответствие с разпоредбите на Наредба № 4 от 19.02.2013 г. за защита на горските територии срещу ерозия и порои и строеж на укрепителни съоръжения и други нормативни актове, като за целта спазва следните изисквания:

8.1. на технологичните планове и указанията на служителите на ТП „ДГС Малко Търново“ по изпълнение на добива и извоза на повалената дървесина за недопускане на уплътняване на влажни и меки почви, повреда и ерозия на извозните просеки и пътища;

8.2. при продължително влошени атмосферни условия – завишена влажност, да преустановява изпълнението на горскостопанската дейност, включително след предписания на служители на ТП „ДГС Малко Търново“, както и при други предпоставки, които допринасят за допускане на повреди от ерозия и уплътняване на почвите;

8.3. изгражда за своя сметка подходи (технологични просеки), необходими за усвояване на дървесината в насажденията, съгласно технологичния план, като съхранява и опазва създадените горски пътища до обекта, където се извършва сечта и извоза.

8.4. съхранява и опазва хидротехническите съоръжения и всички подземни и надземни съоръжения, намиращи се в и в близост до насажденията, включени в обекта.

9. Разкроява най-рационално добитата дървесина, с оглед получаване на максимален обем ценни асортименти по действащите стандарти за качество на дървесината БДС.

10. Добива допълнително заявените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ специални асортименти дървесина, при постигнато споразумение.

11. Не допуска нараняване на стоящи дървостой по време на извършване на дейността по добив и извоз на дървесината.

12. Спазва изискванията на действащите нормативни документи за техническа безопасност и охрана на труда и носи пълна отговорност при злополука с наети от него лица.

13. Не възпрепятства контрола по изпълнение на договора и предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация, необходима за осъществяването му.

14. Не предоставя на трети лица извършването на добива на дървесината, включена в насажденията, предмет на договора.



**МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО
ЮГОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ
ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО МАЛКО ТЪРНОВО**



Адрес: гр. Малко Търново, ПК 8162, ул. „Никола Вапцаров“ № 8, тел.+359 5952 31 80, e-mail: dgsmalkoturnovo@uidp-sliven.com

15. Предава изпълнението на възложената работа по тримесечия и минимални количества, както следва:

Съответно за:

Обект №	Тримесечие от 2024 г.				Общо (м ³)
	1	2	3	4	
2401	318	380	380	190	1268
2402	326	392	392	195	1305
2403	304	364	364	181	1213
2404	432	519	519	259	1729
2405	145	175	175	87	582
2406	243	293	293	146	975
2407	310	373	373	185	1241
2408	248	299	299	149	995
2409	281	337	337	168	1123
2410	442	531	531	265	1769
2411	240	290	290	145	965
2412	270	325	325	161	1081
2413	253	305	305	151	1014
2414	406	487	487	243	1623
2415	390	468	468	234	1560

7

16. При обективна невъзможност за предаване на договореното по т. 15 количество дървесина, поради форсмажорни обстоятелства по смисъла на § 1, т. 23 от Допълнителните разпоредби на Наредбата, водещи до невъзможност за работа в насажденията, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмено в 3 (три)-дневен срок от настъпване на събитието и да приложи доказателства за това. Обстоятелствата се отразяват на място с двустранен протокол. В тези случаи страните подписват допълнително споразумение, с което уреждат настъпилите промени.

17. Постава информационни табели по образец, преди започване на сечта, в насажденията, в които се извършва добив на дървесина (предупреждение за водене на сеч в началото и края на сечището, информационна табела – с данни на Изпълнителя, табела за смяна на ГСМ, табела за събиране на отпадъци).

18. Спазва стриктно и други изисквания на Закона за горите и свързаните с него други актове, регламентиращи опазването, стопанисването и ползването на горите, както и на действащите актове за противопожарна безопасност в горите.

19. Използва за изпълнението на поръчката мобилна техника в добро техническо състояние – без изтичане на масло и гориво, която да е оборудвана със средства за абсорбиране на петролни продукти и с хидравлика, за която е препоръчително да се използват биоразградими масла, съгласно изискванията и критериите на горската сертификация.

20. Изпълнителят се задължава да изнася всички битови, технически и недървесни отпадъци на регламентираните сметища или до контейнерите за смет в населените места.

21. Осигури на наетите от него работници предпазно оборудване, което да включва специализирано предпазно работно облекло (защитен панталон с вложки, с контрастен цвят и със защита от срязване), предпазни каски (в срок на годност) с антифони и визир, светлоотразителни жилетки, обезопасени обувки (със стоманена пластина - тип „бомбе“) и средства за първа помощ (полева аптечка на работния обект).



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО ЮГОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО МАЛКО ТЪРНОВО



Адрес: гр. Малко Търново, ПК 8162, ул. „Никола Вапцаров“ № 8, тел.+359 5952 31 80, e-mail: dgsmalkoturnovo@uidp-sliven.com

22. Проведе начален, ежедневен, периодичен, а при необходимост и извънреден инструктаж на работниците си на работното им място, което се удостоверява, че е извършено, чрез „Книга за инструктаж“.

23. За срока на изпълнение на договора, да допуска до работа само физически лица, които са назначени при него на трудов договор, съгласно КТ, и които притежават необходимата професионална квалификация, съгласно чл. 225 от ЗГ.

24. Преди получаване на позволителни за сеч и извоз да представи в ТП „ДГС Малко Търново“ списък на работниците, които ще извършват добива на дървесина.

25. Отговаря (за времето на действие на договора) на изискванията по условията за отдаване на дейността „Добив на дървесина“ по чл. 18, ал. 1, т. 3. от „Наредбата“, и свързаните с предмета на договора нормативни актове.

26. Познава изискванията за сертификация на горите, принципите и критериите ѝ, като съблюдава и всички допълнителни изисквания по отношение на горите с висока консервационна стойност.

27. Предаде отсечената дървесина на Възложителя, като до приемането ѝ на временен склад (отбелязан на технологичния план) от Възложителя е задължен да полага „грижа на добър търговец“ за опазването и запазването ѝ.

28. Уведоми незабавно Възложителя, когато за лицето, на което е издадено позволителното за сеч възникнат обстоятелствата по чл. 62, ал. 5, т. 1-3 от „Наредба № 8 от 5 Август 2011 г. за сечите в горите“.

VII. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

Чл. 16. Страните по договора не носят отговорност и не дължат неустойки за пълно или частично неизпълнение на задълженията си по него, ако то се дължи на форсмажорни обстоятелства по смисъла на § 1, т. 23 от Допълнителните разпоредби на Наредбата, уважени реституционни претенции и непреодолима сила и други обстоятелства, възникнали след сключването му, в резултат на които неговото изпълнение е обективно невъзможно.

Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка за виновно неизпълнение на някое от задълженията си по договора, в следните случаи:

1. по чл. 14, ал. 2, т. 1, 2 и 3 – неустойка в размер, равен на гаранцията за изпълнение на договора, преизчислена за съответното насаждение, за което ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не е изпълнил задължението си.

2. чл. 14, ал. 2, т. 6 – неустойка в размер на 10% от стойността на услугата за добива на неприетата отсечена и извозена на временен склад дървесина.

3. За неспазване на определения срок по чл. 14, ал. 2, т. 7 – неустойка в размер на законната лихва върху дължимата сума за срока на просрочието.

Чл. 18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка за виновно неизпълнение на задълженията си по договора, в следните случаи:

1. по чл. 15, ал. 2, т. 1 – неустойка в размер, равен на внесената от него гаранция за изпълнение на договора, преизчислена за съответното насаждение, за което ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не е изпълнил задължението си.

2. по чл. 15, ал. 2, т. 8 – неустойка в размер на стойността за възстановяване на нанесените повреди, освен в случаите, когато ги отстрани за собствена сметка в срока на действие на договора;

3. по чл. 15, ал. 2, т. 9 – неустойка в размер, равен на 30% от стойността на услугата за добива на тази дървесина;

4. по чл. 15, ал. 2, т. 15 – неустойка в размер, равен на 20% от стойността на услугата за добива на неотсечената и неизвозена на временен склад дървесина спрямо графика за съответното тримесечие, изчислена на база на цената на обезличен кубичен метър по договора.



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО ЮГОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО МАЛКО ТЪРНОВО



Адрес: гр. Малко Търново, ПК 8162, ул. „Никола Вапцаров“ № 8, тел.+359 5952 31 80, e-mail: dgsmalkoturnovo@uidp-sliven.com

Чл. 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да задържи внесената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранция за изпълнение като неустойка по договора, в случаите предвидени в чл. 8, ал. 2 от настоящия договор.

Чл. 20. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не се освобождава от отговорността за възстановяване на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на реално претърпените от него вреди, в случай, че размерът на неустойката не покрива същите, когато по-високият размер на вредите бъде установен по съдебен ред.

Чл. 21. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи обезщетение за нанесени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на трети лица щети в резултат на изпълнението на предмета на договора. Нанесените щети са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 22. В случай на нараняване на стоящ дървостой, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща обезщетение в размер на **20,00 (двадесет) лева** за всяко наранено дърво.

Чл. 23. При добив на дървесина в насаждения навлезли във фаза на димензиониране (индивидуално производство на висококачествена дървесина) Изпълнителят заплаща обезщетение в размер на **500,00 (петстотин) лева** за всяко повредено „Дърво на бъдещето”.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 24. Договорът се прекратява:

1. с изтичане срока на договора;
2. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
3. с едностранно писмено уведомление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, без да дължи обезщетение за пропуснати ползи, когато по време на действието на договора се установи, че:

3.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ вече не отговаря на някое от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в резултат на настъпила промяна в обстоятелствата;

3.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е подписал декларация с невярно съдържание при провеждането на конкурса за възлагане на дейността;

3.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал неотстраними отклонения от определените с договора срокове, технологични и качествени показатели за извършване на съответната дейност;

3.4. в случаите по чл. 14, ал. 1, т. 2.1 до т. 2.4.

3.5 при отказ от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да извърши добива на дървесина, в случаите на чл. 14, ал. 1, т. 9 от договора, след като сечта в насажденията е започнала, като заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ само действително извършената дейност.

Чл. 25. Договорът може да бъде прекратен с едностранно писмено уведомление от всяка една от страните, поради обективни причини - форсмажорни обстоятелства по смисъла на § 1, т. 23 от допълнителните разпоредби на Наредбата, както и реституционни претенции, възникнали след сключването му, в резултат на които неговото изпълнение е обективно невъзможно. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално добитите количества дървесина, като внесената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранция за изпълнение на договора се освобождава, а страните не си дължат неустойки и престации за пропуснати ползи.

Чл. 26. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ **може** да прекрати договора с едностранно писмено уведомление, без да дължи обезщетение за пропуснати ползи, в следните случаи:

1. когато Изпълнителят не предава изпълнението на възложената работа по тримесечия и минимални количества, зададени в графика (таблицата) по чл. 15, ал. 2, т. 15 от настоящия договор;

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал отстраними отклонения от определените с договора технологични и качествени показатели за извършване на съответната дейност, включително такива, допуснати от подизпълнителите, които не желае да отстрани за своя сметка.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ **може** да прекрати договора с едностранно писмено уведомление, в случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ виновно не изпълни задължението си:

1. чл. 14, ал. 2, т. 1 и т. 2;

2. по чл. 14, ал. 2, т. 3. - в срок по-дълъг от 30 (тридесет) дни от датата на издаване на



**МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО
ЮГОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ
ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО МАЛКО ТЪРНОВО**



Адрес: гр. Малко Търново, ПК 8162, ул. „Никола Вапцаров“ № 8, тел.+359 5952 31 80, e-mail: dgsmalkoturnovo@uidp-sliven.com

първото разрешително за сеч за насаждане в обекта. В този случай страните не си дължат взаимни престации, а внесената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранция за изпълнение на договора, се възстановява в срок от 5 (пет) работни дни.

IX. СЪОБЩЕНИЯ

Чл. 27. Всички съобщения и уведомления, включително и за разваляне на договора ще се извършват в писмена форма, чрез препоръчана или електронна поща, и в деловодството на ТП „ДГС Малко Търново“, на адресите, които двете страни са посочили.

X. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 28. Изпълнителят изрично и неотменно декларира, че е запознат и се задължава да изпълнява и спазва всички изисквания на горската сертификация, съгласно Националния стандарт на РБългария за устойчиво и екологично управление на горите.

Чл. 29. Възникналите спорове относно приложението и тълкуването на настоящия договор се решават, чрез преговори между страните и по взаимно съгласие, а когато такова липсва спорът се решава по съдебен ред.

Чл. 30. За неуредените в договора случаи, се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 31. Настоящият договор може да бъде изменян само по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма.

Чл. 32. За изпълнение на поетите с настоящия договор задължения, страните определят следните свои представители за контакт:

За Възложителя,

инж. – Директор

Телефон:

Ел. поща: dgsmalkoturnovo@uidp-sliven.com

За Изпълнителя,

..... -

Телефон:

Ел. поща:

10

Този Договор се състои от (.....) страници и е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни оригинални екземпляра с изключение на подписите на последната страница, на която в изпълнение на Заповед № РД-10-243 / 26.05.2022 г. на Директора на ЮИДП ДП – гр. Сливен относно въвеждане на правила при изготвяне и подписване на договори, в екземпляра за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от негова страна са подписите на представляващите (Директор и главен счетоводител), съгласувал и изготвил (съответно ресорния зам.-директор и служителът изготвил договора), а в екземпляра за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** - от управляващия или упълномощено от него лице.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ,

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,

✍ _____

инж. – Директор
на ТП „ДГС Малко Търново“

✍ _____

..... -
на

✍ _____

..... - главен счетоводител
на ТП „ДГС Малко Търново“



**МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО
ЮГОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ
ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО МАЛКО ТЪРНОВО**



Адрес: гр. Малко Търново, ПК 8162, ул. „Никола Вапцаров“ № 8, тел.+359 5952 31 80, e-mail: dgsmalkoturnovo@uidp-sliven.com

Съгласувал:

Зам.-директор на ТП „ДГС Малко Търново“

Изготвил:

Юрисконсулт на ТП „ДГС Малко Търново“