



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ  
**ЮГОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ**  
**ТП "ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО ЦАРЕВО"**

8260, гр.Царево, ул. "Хан Аспарух" № 25, тел.: 0590/52-173; 0887/096-284 факс: 0590/52-017, e-mail: dgstzarevo@uidp-sliven.com

Изх. № ПО – 06 - .....

*[Signature]*  
.....2024 г.

**УТВЪРДИЛ**  
**ДИРЕКТОР ТП „ДГС ЦАРЕВО“:**.....

*\*Налице е положен подпис, като същият е  
заличен, съгласно Общия регламент за защита  
на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)*

Дата: *[Signature]*

**ПРОТОКОЛ**

**№ 2**

Днес, 27.02.2024 г., в 09:00 часа, във връзка със Заповед № РД - 10 - 79/07.02.2024 г. за откриване на процедура **открит конкурс** с предмет на услугата: „Сеч, извоз, сортиране и рампиране до временен склад на маркирана дървесина от горски територии в териториалния обхват на ТП „ДГС Царево за обект с № 2427 от КЛФ - 2024 г., Заповед № РД - 10 - 88/26.02.2024 г. на директора на ТП „ДГС Царево“ за определяне състав на комисия, Заповед с № РД - 10 – 89/26.02.2024 г. на директора на ТП „ДГС Царево“ за определяне на изпълнители и на основание чл. 35, ал. 8 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (*Наредбата*), се събра Комисия в състав, която изготви настоящия протокол:

**Председател:** заличено, съгласно ЗЗЛД – зам. директор в ТП „ДГС Царево“;

**и членове:** 1. заличено, съгласно ЗЗЛД – гл. счетоводител в ТП „ДГС Царево“;

2. заличено, съгласно ЗЗЛД – юриконсулт в ТП „ДГС Царево“;

**резервни членове:** 1. заличено, съгласно ЗЗЛД – лесничей в ТП „ДГС Царево“

2. заличено, съгласно ЗЗЛД – счетоводител в ТП „ДГС Царево“, която да провери редовността и съответствието на представените документи от участниците определени за изпълнители по обекти, както следва:

**Кандидат № 1 “АЙДИ 555” ООД**, със седалище и адрес на управление: гр. Царево, общ. Царево, обл. Бургас, ул. „Васил Левски“ № 24, вписано в Търговския регистър на Агенция по вписванията с ЕИК № 200 357 965, управлявано и представлявано от Ангел Георгиев Цигуларов – управител,

**Класиран на първо място и определен за изпълнител за обект с № 2427;**

Съгласно Заповед с № РД - 10 – 89/26.02.2024 г. на директора на ТП „ДГС Царево“, издадена на основание чл. 23, ал. 1, т. 1 от Наредбата, публикувана от възложителя на интернет страницата на стопанството и изпратена на класираният участник на ел. поща, посредством Е – мейл, който последният е посочил в офертата си, в един и същи ден **26.02.2024 г., изпълнителят е представил в предвидения 5 – дневен срок (по чл. 23, ал. 6 от Наредбата - от влизане в сила на заповедта, а в случаите на предварително изпълнение – от издаването и) следните документи:**

- Удостоверение от органите на Националната агенция за приходите, че участникът няма парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган (*валидно един календарен месец*);

- Номер на документа/документа за внасяне на допълнителна парична сума, в случаите когато гаранцията за изпълнение надвишава внесената гаранция за участие, или учредената в полза на възложителя банкова гаранция за изпълнение на договора;

- Свидетелство за съдимост на физическото лице или на лицата, които представляват съответният кандидат, съгласно Търговския закон или законодателството на държава – членка на ЕС, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където кандидата е регистриран (*валидно шест календарни месеца*);

- Удостоверение, че дружеството не е в несъстоятелност – (*валидно един календарен месец*);

- Удостоверение, че дружеството не е в ликвидация – (*валидно един календарен месец*);

- Документите, доказващи обстоятелствата от т. 7 до т. 14 на Раздел VI от условията;

1. Удостоверение за регистрация на физическото лице в публичния регистър по чл. 235 от ЗГ за упражняване на лесовъдска практика за съответната дейност;

2. Удостоверение за регистрация на кандидата-търговец за вписване в публичния регистър към ИАГ по чл. 241 ЗГ за съответната дейност;

3. Доказателства удостоверяващи, че кандидатът разполага със собствена/закупена на лизинг регистрирана техника – един брой селскостопанска техника: 1.) специализиран колесен трактор (с лебедка, арка (щит) за повдигане предния край на трупите; оборудвани с предпазни метални конструкции) или 2.) харвестър и минимум два броя дъмпер/извозвачки на дървесина за извършване на услугата, преминали ГТП, съгласно раздел V, т.1.14 от условията и копие от сключен трудов договор и справка от НАП за нает правоспособен водач – тракторист/шофьор (свидетелство за правоспособност/сертификат за изкаран курс за работа с техниката - харвестър). В случай, че техниката е закупена на лизинг, то кандидата следва да представи договор и съответните платени вноски по него.

4. Заверени от кандидата копия от минимум 4 трудови договора с наети работници на длъжност „секач - моторист“ (или алтернативна) и 2 трудови договора с наети работници на длъжност „извозвач“ (или алтернативна), копие от справка от Националната агенция по приходите, удостоверяваща, че към момента с лицата не са прекратени трудовите правоотношения. На работниците „секач - моторист“ се представя и копие от удостоверение за правоспособност за работа с моторен трион (*валидно 10 г. от датата на издаване*).

За участниците разполагащи със селскостопанска техника – харвестър и минимум два броя дъмпер/извозвачки на дървесина, се представят само 2 трудови договора с наети работници на длъжност „шофьор“ (или алтернативна) на дъмпер/извозвачки, копие от справка от Националната агенция по приходите, удостоверяваща, че към момента с лицата не са прекратени трудовите правоотношения и свидетелство за правоспособност.

5. Заверени от кандидата копия от документи (фактура, заверен баланс отчет с фигуриращи активи или свидетелство за регистрация на техниката и преминал технически преглед), удостоверяващи че разполага с минимум 4 бр. моторни триона; В случай, че техниката е закупена на лизинг, то кандидата следва да представи договор и съответните платени вноски по него.

**Забележка\*** Условието не се отнася за участниците разполагащи със селскостопанска техника – харвестър и минимум два броя дъмпер/извозвачки на дървесина.

6. Доказателства (фактура и заверен баланс отчет с фигуриращи активи или др.) удостоверяващи, че кандидатът е закупил минимум за 7/3 работника (според броя на заетите по трудов договор работници) предпазно облекло, предпазни каски с антифон и предпазители за очите, ръкавици, светлоотразителни якета/жилетки, обувки с обезопасени бомбета, специализирани предпазни панталони и средства за първа помощ (аптечка и пожарогасител) за работниците, необходими за работа с техника в горския фонд;

7. Справка за регистриран в НАП трудов договор с физическо лице по т. 1, ако същото не е член на управителния орган на кандидата;

8. Доказателства за търговска репутация от извършвани дейности по ползване на дървесина в други стопанства/предприятия, с изключение на ТП „ДГС Царево“/или Декларация Образец № 3;

- Писмена информация по чл. 16, ал. 2, т. 3 от договора – всички лица, които ще извършват дейностите по договора, както и за настъпилите промени в хода на изпълнение на дейността;

Комисията служебно извърши проверка в Търговския регистър дали дружеството се намира в производство по несъстоятелност и/или ликвидация, като изиска също така служебно информация от „ЮИДП“ ДП гр. Сливен и НАП за липса на задължения към държавата и предприятието, установени с влязъл сила акт на компетентен държавен орган.

В резултат на извършената проверка по събраната документация, Комисията предлага на Директора на ТП „ДГС Царево“, да премине към сключване на договор с определения изпълнител, съгласно Заповед с № РД - 10 - 89/26.02.2024 г., в срока предвиден по чл. 35, ал. 3 от Наредбата.

Работата на комисията приключи в **10:00 часа**.

Настоящият протокол се изготви и представи на директора за утвърждаване на:

**Дата: 27.02.2024 год.**

Протокола следва да се публикува (в деня на утвърждаването му) на интернет страницата на стопанството <http://uidp-sliven.com/procedures/6952> и изпрати на определения изпълнител на ел. поща посредством Е – мейл, който последният е посочил в офертата си, като бъдат заличени данните съгласно Закон за защита на личните данни.

### **КОМИСИЯ:**

*\*Налице са положени подписи, като същите са заличени, съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)*