



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ
ЮГОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ
ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ ДЪРЖАВНО ЛОВНО СТОПАНСТВО „НЕСЕБЪР“
гр.Несебър, ул.Дюни № 21, e-mail: ddsnesebur@mail.bg, dlsnesebur@uidp-sliven.com

Адрес: гр.Несебър, ПК 8230 ул. „Дюни“ № 21, тел. 0554/43383, факс 0554/43383, e-mail: dlsnesebur@uidp-sliven.com; ddsnesebur@mail.bg

П О К А Н А

гр.Несебър, ОД-03-91/10.10.2024г.

На основание чл.72, ал.2, ал.3 във връзка с чл.72, ал.2, т.2 от НУРВИДГТДОСПДНГП, предвид обстоятелството, че след проведена процедура за продажба на дървесина - ЕЛЕКТРОНЕН ТЪРГ С ЕДНОКРАТНО ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ за продажба на количества дървесина, добита на временни складове на територията на ТП ДЛС Несебър /за пакет 2405-4, подотд. 227д,238а,246г; / - не са се явили кандидати за закупуване на дървесината и процедурата е била прекратена

1.Насрочвам за провеждане Договаряне по реда на чл.72 от НУРВИДГТДОСПДНГП, като определям срок до 10.00 часа на 17.10.2024г. за подаване на Оферти от кандидати, които желаят да закупят добитата дървесина, находяща се на временни складове на територията на ТП ДЛС Несебър, както следва:

Опис на дървесината по дървесни видове, сортименти и начални цени

Пакет,Обект №, отдел, подотдел и протокол за добив	д.вид	сортименти	количество			ед.цена лв.		стойност без ДДС
			пл.м3	К	пр.м3	пл.м3	пр.м3	
Пакет 2405-4								
227д,238а,246г	бл	трупи над 30см	170.42		#DIV/0!	210.00	0	35788.20
	бл	трупи от 18-29см	41.73		#DIV/0!	140.00	0	5842.20
ОБЩО ЗА ПАКЕТА:			212.15	#REF!	#REF!	196.23	#REF!	41630.40

2.Офертите следва да бъдат съобразени с одобрен от Директора на ТП ДЛС Несебър график за предлаганите за продажба пакети дървесина. Крайният срок за извоз на закупената дървесина се определя с договора за покупко-продажба сключен със съответния купувач.

3. Необходими документи за участие

1. За да бъдат допуснати до участие в договарянето, кандидатите трябва да депозират при Счетоводния отдел на ДЛС Несебър-ТП - краен срок до 10.00 часа на 17.10.2024г. запечатан непрозрачен плик, в който задължително се съдържат следните документи:

а/ Заявление по Образец

б/ за юридически лица и еднолични търговци - копие от удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията, както и следните документи:

копие от документ за регистрация по ДДС /ако кандидата е регистриран по ЗДДС/;

копие от документ за самоличност на лицето представляващо търговеца.

нотариално заверено пълномощно в случаите, когато участника в търга се представлява от пълномощник.

в/ декларация по образец чл.18, ал.1 т.3, б.а-з;

г/ Офертите за цена /по образец/, изписани цифром и словом за всеки пакет поотделно, поставени в отделен непрозрачен запечатан плик «Б», обозначен с надпис " Предлагана цена ", номерът на пакета/пакетите и името на кандидата.

д/ Гаранция за участие в договарянето в размер на 2 081,00 лева. Гаранцията за участие се представя единствено под формата на парична сума вносима в касата на ТП „ДЛС Несебър“ или по сметка на: „ЮИДП“ Сливен/ТП „ДЛС Несебър“ Обслужваща банка: ОББ АД, ВИС код: UBBSBGSF, IBAN на осн. сметка: BG50 UBBS81551001356132.

Гаранцията трябва да е постъпила по сметката на стопанството до часа и датата за провеждане на договарянето, като съответният вносен документ (заверено от кандидата копие или оригинал) се прилага към комплекта от изискуеми документи за участие в процедурата.

В случай, че гаранцията не е постъпила по сметката на стопанството в указания срок, кандидатът се отстранява от участие в процедурата, като офертата му не се отваря.

II. Така оформените документи се подават в запечатан непрозрачен плик от кандидата или от упълномощен от него представител. Върху плика се посочват името на кандидата, номер на пакета/обекта, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес.

III. В плика по т. I се поставят документите, изисквани от ДЛС Несебър съгласно цитираната точка.

IV. При приемане върху плика се отбелязват вх. номер, дата и час на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър по образец, за което на приносителя се издава документ.

V. ДЛС Несебър ТП не приема за участие в договарянето и връща на кандидатите пликове с документи за участие, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик.

VI. Документацията може да се представи и по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис. В този случай участникът е длъжен да представи всички документи, които не са в електронен вид по реда на т. III, преди изтичането на срока за получаване на документите. При изготвяне на документацията всеки кандидат трябва да се придържа точно към обявените от продавача условия.

VII. До изтичането на срока за подаване на документите всеки кандидат в процедурата може да промени, допълни или оттегли документацията си.

VIII. Непредставянето на някой от гореописаните документи или установяването, че даден документ е с невярно съдържание е основание за отстраняване от участие в договарянето.

IX. Когато кандидатът за участие в договарянето представи копие от документите, трябва да е положил своя подпис и печат върху тях под текст "вярно с оригинала" и да има готовност да представи оригиналите на комисията за сравнение.

X. Разноските по изготвяне на документи за участие и предаването им е за сметка на кандидатите. ДГС не заплаща тези разноски, независимо от изхода на договарянето. Представените документи за участие в договарянето не се връщат на кандидатите.

4. Всички постъпили пликове с документи на кандидати следва да бъдат представени в 10.30 часа на 17.10.2024 г. на Комисия, изрично назначена от Директора на ТП ДЛС Несебър за разглеждане, допускане или отстраняване от участие на кандидати и провеждане на договарянето за съответния пакет дървесина. При отварянето на пликовете с документи могат да присъстват представители на кандидатите за закупуване на дървесината. Мястото за провеждане на договарянето е в гр. Несебър, на административен адрес ул. "Дюни 21", административна сграда на ТП ДЛС Несебър.

5. Критерий за оценка на кандидатите : **НАЙ-ВИСОКА ПРЕДЛОЖЕНА ЦЕНА**. За купувач на съответния пакет дървесина ще бъде определен кандидата, предложил най-висока цена при договарянето.

6. Когато двама или повече кандидати са предложили еднакви най-високи цени за съответния пакет, класираните на първо и второ място кандидати се определят чрез провеждането на жребий.

7. Не се допуска до договарянето кандидат, който е отстранен от по-нататъшно участие в процедурата. Кандидати, подали документи, които не отговарят на обявените от ДЛС Несебър критерии, не се допускат до същинското договаряне за съответния пакет продавана дървесина.

Комисията съставя протокол за разглеждането, допускането и класирането на кандидатите, който се предава на директора на ДЛС Несебър ТП за утвърждаване заедно с цялата документация, събрана в хода на провеждането на договарянето. Заседанията на комисията до изготвянето на протокола са публични.

С кандидата, определен за купувач ще бъде сключен договор за покупко-продажба на маркирана дървесина от временен склад.

След сключване на договора за покупко-продажба – купувача внася по сметката на продавача Гаранция за изпълнение на договора – 5% от достигнатата на договарянето цена.

8. Настоящата информация да бъде публикувана и обявена съгласно чл. 26, ал. 8 - вр-ка с чл. 72, ал. 3 и ал. 6 от НУРВИДГТДОСПДНГП. Копия от настоящата заповед да се поставят на таблата за обяви в сградата на ДЛС Несебър ТП – за сведение.

9. Утвърждавам документацията, която е неразделна част от настоящата Покана за провеждане на договарянето.

ДИРЕКТОР НА ТП „ДЪРЖАВИ
ЛОВНО СТОПАНСТВО НЕСЕ

ИНЖ. ДИМИ

Заличено
по чл. 2 от ЗЗЛД