



**УТВЪРЖДАВАМ:**

/n/,/n/\* *заличени обстоятелства,*  
*съгласно Регламент (ЕС) 2016/679 и чл. 59 от ЗЗЛД*

**ИНЖ. РОСИЦА НЕДКОВА**  
**ДИРЕКТОР НА ТП “ДЪРЖАВНО**  
**ГОРСКО СТОПАНСТВОКОТЕЛ“**

**ТРЪЖНИ УСЛОВИЯ**

**ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГ С ТАЙНО НАДДАВАНЕ ЗА ПРОДАЖБА НА ДВИЖИМА ВЕЩ – ЧАСТНА ДЪРЖАВНА СОБСТВЕНОСТ, ПРЕДОСТАВЕНА ЗА ПОЛЗВАНЕ НА ТП“ ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО КОТЕЛ”**

**I. ПРЕДМЕТ НА ТЪРГА, ЦЕНА:** движима вещ, частна държавна собственост, **обособена в Обект № 1** и представляващ „Камаз 5511”, рег. № СН 1382 АТ, дата на първа регистрация 27.09.1991г., намиращ се в гр. Котел, обл. Сливен, улица „Раковска“, Промислена зона - Начална тръжна цена: **2800,00 € (две хиляди и осемстотин евро) без ДДС.**

**Обект № 2** – лек автомобил Фолксваген Тигуан, с рег. Номер СН 2228 АК, дата на първа регистрация 2011 г. – начална тръжна цена в размер на **3300.00 € (три хиляди и триста евро) без ДДС.**

**II. ВИД НА ТЪРГА**

Търг с тайно наддаване по реда на Раздел II от Наредба №7 от 14 ноември 1997 година за продажба на движими вещи – частна държавна собственост.

**III. ДЕПОЗИТ**

1. Депозита за участие в търга, представляващ 10 % от определената начална тръжна цена на обектите, а именно:

**За обект № 1 „ Камаз 5511“** е в размер на **280,00 €** (двеста и осемдесет евро).

**За обект № 2** Фолксваген Тигуан депозит в размер на **330.00 €** (триста и тридесет евро) вносими по сметка на „Държавно горско стопанство Котел“ - ТП на ЮИДП гр. Сливен по банков път – **IBAN: BG 09STSA93000022491609, BIC STSABGSF** при **Банка ДСК** до 16.00 часа на **20.04.2026 год. включително.**

2. Депозитът на спечелилия търга се задържа до заплащане на продажната цена. Ако плащането не се извърши до три работни дни от датата на подписване на тръжния протокол, депозитът се задържа и се предлага на следващия по ред кандидат да заплати предложената от него цена. Ако и вторият по ред кандидат не внесе продажната цена, депозитът му се задържа.

3. Връщането на внесените депозити на неспечелилите търга участници се извършва след подписване на тръжния протокол, без да се дължат лихви за престоя на депозита.

**IV. ОГЛЕД НА ВЕЩТА**

**Оглед на вещта се прави всеки работен ден от 09.00 часа до 16.00 часа до 20.04.2026 г.,** включително в присъствието на представител на ДГС „Котел” ТП на ЮИДП гр. Сливен, с превоз на кандидата.

## **V. ВРЕМЕ И МЯСТО ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА**

Търгът ще се проведе на **21.04.2026 г.** година от **13.00 часа** в сградата на ТП „ДГС Котел”, ул. „Професор Павлов” 57.

Търгът с тайно наддаване може да се проведе, в случай че поне един кандидат е подал заявление за участие, отговарящо на нормативните и тръжните условия за провеждане на търга.

## **VI. ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ**

1. Кандидатите могат да изтеглят безплатно от сайта на ЮИДП/[www.uidp-sliven.com/](http://www.uidp-sliven.com/), панел „Процедура“ документи за участие, както и да се запознаят с тях от таблото за обявления в сградата на ТП“ДГС Котел“, намираща се в гр. Котел, ул.„Проф. Павлов” №57.

2. Документите, които кандидатите е необходимо да представят, за да бъдат допуснати до участие в търга са следните:

- заявление по образец;
- писмено предложение за цена, запечатано в непрозрачен плик;
- документ за самоличност на физическо лице /копие/;
- удостоверение за актуално състояние /оригинал/ - за юридическо лице;
- документ за платен депозит /копие, заверено от кандидата/;
- декларация /по образец/ от лицето, което управлява юридическото лице, че не е обявен в несъстоятелност; намира се или е в процес на ликвидация; лишен от право да упражнява търговска дейност; осъден с влязла в сила присъда за престъпление против собствеността или против стопанството, освен ако не е реабилитиран;
- декларация за оглед от участника;
- нотариално заверено пълномощно – необходимо е когато кандидатът не участва лично, а чрез свой представител;

3. Когато кандидатите са представили копие на документи, заверени от тях, те са длъжни да носят в себе си оригиналите на тези документи. При поискване от комисията за сравнение кандидатите са длъжни да представят оригиналите. Не представянето на оригиналите е основание за декласиране на кандидата.

4. В случай, че комисията установи несъответствия по отношение на внесения депозит, самоличност на лицето или представителна власт, кандидатът няма да бъде допуснат до участие в търга.

## **VII. ДЕПОЗИРАНЕ НА ДОКУМЕНТИ И РЕД ЗА РАЗГЛЕЖДАНЕТО ИМ**

*1. Документите, изброени в предходната точка, без писменото предложение за цена, се поставят в запечатан непрозрачен плик, върху който са написани името и адреса на кандидата. Пликът се вхвърля в деловодството на ТП „ДГС Котел” лично.*

*Писменото предложение за цена се поставя в запечатан непрозрачен плик, върху който се изписва тръжния номер на кандидата и номера на позицията на вещи. Пликът се пуска в урна, запечатана от председателя на комисията.*

*На големия плик обозначен с надпис „Предложение за участие в търг с тайно наддаване на движими вещи – частна държавна собственост, собственост на ТП ДГС Котел“, кандидатът посочва изрично движимата вещь за която участва, наименованието си, адрес за кореспонденция, телефон, електронен адрес и факс и наименованието на търга, за което се подава заявлението. При изпращане на заявлението по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, разходите са за сметка на участника.*

**2. Срок за депозиране на документите: 16.00 часа на 20.04.2026 г.**

## **VIII . ПЛАЩАНЕ НА ЦЕНАТА**

1. Предложената цена се заплаща в срок до 3 работни дни от закриване на търга, след което с купувача се сключва писмен договор за покупко-продажба.

2. Краен срок за транспортирането на вещите – в 5 /пет/ дневен срок от датата на плащането, като за всеки ден закъснение се дължи магазинаж в размер на 0,5% от стойността на веща.

## **XI. ХОД НА ПРОЦЕДУРАТА**

### **1. Присъствието на заседание на комисията е по собствено желание.**

**1.2** В деня и часа, определени в т. V провеждането на търга, председателят на комисията проверява присъствието на участниците, депозирали заявления за участие и отваря пликите с подадените оферти. За удостоверяване на присъствието си на заседанието, представителите на участниците – официално представляващи участниците или техни нотариално упълномощени представители, се подписват в присъствен лист. Председателят на комисията или упълномощен от него член проверява документите за самоличност на присъстващите представители на участниците в търга, пълномощните, в случай на упълномощаване и документите за внесен депозит;

**1.3** Председателят на комисията проверява регистъра на оферти и оповестява броя на допуснатите заявления за участие;

**1.4** Заявленията за участие се отварят последователно по реда на получените от тях тръжни номера, като предлаганите цени се вписват в тръжен лист, при спазване на разпоредбите на чл. 10, ал. 1 Наредбата № 7 за продажбата на движими вещи – частна държавна собственост. В тръжния лист се вписват всички получени заявления и тръжни номера на кандидатите.

**1.5** За спечелил търга се обявява участникът, предложил най-висока цена.

**1.6** Когато двама и повече участници предложат една и съща цена, тръжната комисия определя крайния купувач чрез жребий.

**1.7** Резултатите от търга се обявяват на информационното табло в административната сграда на ТП „ДГС Котел“ и на интернет страницата на ТП ДГС Котел – секция „Процедури“ <https://dgskotel.uidp-sliven.com/procedures>.

**1.8** За проведен търг комисията съставя протокол в 3 (три) екземпляра: един екземпляр за тръжната комисия, един екземпляр за спечелилия търга и един екземпляр за касата на продавача ТП ДГС Твърдица.

2. За проведения търг комисията съставя тръжен протокол и тръжен лист в три екземпляра - един за тръжната комисия, един за спечелилия търга и един за касата на купувача.

3. Спечелилия търга заплаща предложената цена в срок до 3 /три/ работни дни от датата на обявяване на резултатите.

4. Вещите се предават на купувача след плащане на цената и подписване на приемо-предавателен протокол .

## **XII. ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**

1. Връщането на внесен депозит на неспечелилите участници се извършва по нареждане на Председателя на тръжната комисия след подписване на тръжния протокол.

2. Процедурата за провеждане на търга е разработена в съответствие с разпоредбите на Наредба № 7/14.11.1997г. за продажба на движими вещи – частна държавна собственост.

3. Движимите вещи се предават на купувача след плащане на продажната цена и подписване на договора по реда на т. 6.13, като същия следва да бъде взет от купувача най-късно в 5 – дневен срок от датата на плащането и подписването на договора. След този срок купувачът дължи магазинаж 0,5 на сто от достигнатата на търга цена за всеки ден след изтичане на срока на предаването ѝ.

4. За неуредените въпроси се прилагат приложимите разпоредби на Наредба №7 от 14.11.1997г. за продажба на вещи – частна държавна собственост.

5. Когато няма депозирано заявление за участие или депозираното такова не отговаря на условията на търга, търгът за движимата вещь не се провежда. В този случай ще бъде проведен повторен търг, като се прилагат разпоредбите на чл. 15 от Наредба №7 от 14.11.1997г. за продажба на движими вещи – частна държавна собственост.

### **XIII. ПРИЛОЖЕНИЯ**

1. Приложение 1: Заявления за участие /за всяка позиция отделно/
2. Приложение 2 : Декларация от участника
3. Приложение 3: Декларация за извършен оглед
4. Приложение 4: Ценово предложение за всеки обкт отделно
5. Приложение 5: Проект на договор за покупко-продажба на движима вещь