



**"ЮГОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ" ДП
ТП "ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО КОСТИ"**

II. код 8283, с. Кости, общ. Царево, тел. +359886 843 613; E-mail: dgskosti@uidp-sliven.com; URL: http://www.dgskosti.uidp-sliven.com/

УТВЪРДИЛ на16.04.....2015 г.:

ДИРЕКТОР НА ТП „ДГС КОСТИ“:


инж. **Костадин Вретенаров**

ПРОТОКОЛ № 1

за отваряне на офертите и преглед за съответствие по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП

Днес, 16.04.2015 г. от 10:00 часа в административната сграда на ТП „ДГС Кости“, във връзка с открита с Решение № 46/17.03.2015 г. открита процедура по Закона за обществените поръчки (ЗОП) с предмет „Доставка чрез закупуване на материали и други технически средства, необходими за осъществяване на дейностите по маркиране и кубирание на стоящата и лежаща дървесина и за ОМН без материален добив, в района на дейност на ТП „ДГС Кости“ и в изпълнение на Заповед № 51/16.04.2015 г. Директора на ТП „ДГС Кости“ Комисия в състав:

Председател: инж. Галин Гакев – зам. директор на ТП „ДГС Кости“;

Членове: 1. Пенка Стоянова - счетоводител в ТП „ДГС Кости“

2. т.л. Радостин Димитров – технолог в ТП „ДГС Кости“;

3. т. л. Жения Митрева – пом. лесничей в ТП „ДГС Кости“;

4. Мария Велчева – адвокат на ТП „ДГС Кости“.

Се събра след получаване на списъка с участниците и представените оферти, ЗА ДА ПРОВЕДЕ *откритата процедура*, с възложител ТП „ДГС Кости“.

Всеки от членовете на комисията подписа декларация по чл. 35 от ЗОП.

Заседанието бе открито в 10:00 часа от председателя на комисията.

След направеното извлечение от регистъра се установи, че са входирани следните оферти:

Участник № 1: „Елтех“ЕООД, ЕИК 040470310, със седалище и адрес на управление: 6400, гр. Димитровград, бул. „Димитър Благоев4 № 1, представлявано от управителя Кирил Савов Савов, вх. № 454/14.04.2015 г. – 13:40 ч. – получена по куриер;

Участник № 2: „ИТТ – България“ООД, ЕИК 123115379, със седалище и адрес на управление: гр. Стара Загора, ул. „Хрищенско шосе“ № 30, представявано от управителя Любен Стоянов Москов, вх. № 456/15.04.2015 г. – 12:32 ч. – получена по куриер;

Участник № 3: „Би енд би Партнерс“ООД, ЕИК 200454179, със седалище и адрес на управление: гр. София, ж.к. „Дружба“, бл. 311А, ет. 6, ап. 10, представлявано от управителя Мартин Иванов Борисов, вх. № 458/15.04.2015 г. – 14:30 ч. – получена по куриер.

На заседанието на комисията не се явиха участниците или техни упълномощени лица, представители на средствата за масово осведомяване или други лица.

Комисията отвори офертите по реда на тяхното постъпване, като в съответствие с чл. 68, ал. 4 и ал. 5 за всяка от офертите спази следната последователност: подписване върху пликове № 3, 2 и 1, отваряне на плик № 2 и подписване на документацията в него, отваряне на плик № 1 и оповестяване, подписване и преглед на документацията за съответствие със списъка на представените документи и чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.

От извършената проверка комисията установи:

Необходими документи		„Ептех“ ЕООД	ИТТ – Българи я“ ООД	„Би енд би Партнер с“ООД
1.	Плик № 1 – „Документи за подбор“, който съдържа:	да	да	да
2.	Административни сведения за участника – по образец (Приложение № 1)	да	да	да
3.	Оферта (бланка за административни и други данни) - по образец (Приложение № 2)	да	да	да
4.	Списък на документите, съдържащи се в офертата – по образец	да	да	да
5.	Декларация за приемане на условията в проекта на договора – по образец (Приложение № 5)	да	да	да
6.	<p>Информация/Документ, удостоверяваща правосубектност</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес за кореспонденция при провеждането на процедурата. ○ Когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, участниците - юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своите заявления за участие или оферти и удостоверения за актуално състояние. <p>Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ При участници обединения - копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. ○ Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения следва да бъдат спазени изискванията съгласно чл. 56, ал. 4 на ЗОП. 	Посочен в адм. сведения	Удостоверение от АВп.	Удостоверение от АВп.
7.	Нотариално заверено пълномощно на лицето, което е упълномощено да представлява участника в настоящата процедура. Този документ се представя, когато лицето, представляващо участника, не е законен представител на участника, съгласно официалните документи за регистрация на участника	-----	-----	-----
8.	Декларация по чл. 47, ал. 9 ЗОП относно обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 (без буква „е“), т. 2, т. 3 и т. 4, ал. 2, т. 1, т. 2 (предложение първо), т. 2а (предложение първо), т. 4 и т. 5 и ал. 5, т. 1 и 2 от ЗОП (оригинал) – по образец (Приложение № 6)	да	да	да

9.	Декларация за участието на подизпълнители и списък с имената на подизпълнителите – по образец (Приложение № 7)	да няма подизпъл нители	да няма подизпъл нители	да няма подизпъл нители
10.	Декларация за съгласие за участие като подизпълнител – по образец (Приложение № 8) с приложение декларация според чл. 47, ал. 8 ЗОП	-----	-----	-----
11.	Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 ЗОП по образец (Приложение № 10)	да	да	да
12.	Документ за внесена гаранция за участие (банкова гаранция в оригинал <u>или</u> копие на платежно нареждане за внесена гаранция за участие под формата на парична сума)	да	да	да
13.	Списък на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, посочена в документацията с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка (Приложение № 9) - Доказателството за извършената доставка се предоставя под формата на удостоверение , издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата - МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ - Участниците трябва да имат опит в изпълнението на минимум 1 (една) доставка, която е с еднакви или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка, изпълнени през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата. <i>Под сходни с предмета на настоящата поръчка се има предвид доставка на средства за маркиране – спрей и креда.</i>	да Референци – 2 бр. да	да Референци – 3 бр. да	да Референци – 2 бр. да
14.	Копие от счетоводния баланс и отчета за приходите и разходите за 2014 г., с изключение на новорегистрираните търговци, съгл. чл. 50, ал. 3 от ЗОП – ако тези документи са публикувани в публичен регистър в РБългария и участникът е посочил информация за органа, който поддържа регистъра, то документите може да не се представят, а Възложителят проверява в публичния регистър за публикуваните документи; МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ – НЯМА	да	да	да
15.	Други документи (ако е приложимо)	-----	-----	-----
16.	Плик № 2 - „Предложение за изпълнение на поръчката”, който съдържа:	да	да	да
17.	Техническо предложение - по образец (Приложение № 3)	да	да	да
18.	Плик № 3 - “Предлагана цена”	да	да	да
19.	Други документи	-----	Копие от платежно нареждане за закупена документация	Копие от сертификат на бои за маркиране

Всички участници имат изискуемите документи и съответстват на критериите за подбор и се допускат до следващият етап на обществената поръчка разглеждане на документите в плик № 2.

Комисията разгледа по реда на постъпване на офертите на участниците предложенията им в плик № 2, които са:

Техническо предложение за изпълнение на поръчката (от Плик № 2)		„Елтех“ ЕООД	ИГГ – България“ ООД	„Би енд би Партнерс“ ООД
1.	Срок за доставка – не по-дълъг от 10 /десет/ дни	10 дни	10 дни	1 ден
2.	Срок на валидност на офертата – минимум 90 /деветдесет/ календарни дни считано от крайния срок за подаване на офертата	90 дни	90 дни	90 дни

Комисията установи, че техническото предложение за изпълнение на поръчката на всеки от участниците съответства с изискванията на възложителя, с оглед на което допуска всички участници до следващият етап от провеждането на обществената поръчка – отваряне на ценовите оферти.

Комисията реши отварянето на ценовите оферти да бъде извършено на 21.04.2015 г. от 10:00 часа в административната сграда на ТП „ДГС Кости“.

Настоящият протокол се изготви и представи на директора за утвърждаване на 16.04.2015 г.

КОМИСИЯ:

Председател: инж. Галин Гакев –

Членове: 1. Пенка Стоянова -

2. т.л. Радостин Димитров –

3. т. л. Женя Митрева –

4. Мария Велчева –

Приел настоящия протокол на 16. 04. 2015 г.

Директор на ТП „ДГС Кости“
инж. Костадин Вретенаров

