

ДОГОВОР
№ ПО- 06- 53/15.07.2015г.

Днес **15.07.2015** год., в гр. Ямбол, на основание чл. 41 от Закона за обществените поръчки и Решение № ПО-05-97/24.06.2015г на директора на Териториално поделение Държавно горско стопанство „Тунджа“ за определяне на изпълнител в проведена открита процедура за излагане на обществена поръчка с предмет: „Поддръжка на офис техника (компютри, преносими компютри, хардуер и софтуер, принтери, скенери, копирни машини, монитори, телефонни и факс апарати, UPS устройства и др. включително и техника в извънгаранционен срок за нуждите на Териториално поделение Държавно горско стопанство „Тунджа“, с номер на поръчката в Регистъра на ОП:02716-2015-0027, между страните:

I. Териториално Поделение Държавно Горско Стопанство „Тунджа“, гр.Ямбол, териториално поделение на Югоизточно държавно предприятие гр.Сливен, с ЕИК по БУЛСТАТ 2016176540294, със седалище и адрес на управление: гр. Ямбол, ул. „Васил Карагъзов“ № 11, представлявано от инж. Николай Атанасов Мишинев, в качеството му на директор, наричано по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и
2. „Информационно обслужване“ АД, със седалище и адрес на управление: гр.София, ул.Панайот Волов“№2, ЕИК:831641791, представлявано от Ивайло Борисов Филипов, ЕГН:7504094565, чрез редовно упълномощен представител: Христо Янакиев Апостолов, ЕГН:7808045805- директор предприятие клон Ямбол, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

се сключи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши на свой риск и за своя сметка срещу възнаграждение поддръжка на офис техника (компютри, преносими компютри, хардуер и софтуер, принтери, скенери, копирни машини, монитори, телефонни и факс апарати, UPS устройства и др. включително и техника в извънгаранционен срок за нуждите на Териториално поделение Държавно горско стопанство „Тунджа“ при условията на настоящият договор.

1.2. Общата прогнозна стойност на договора е **3500 лева без ДДС.**

II. СРОК

2.1. Договорът се сключва за срок от 12 месеца и изтича на **15.07.2016** год.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

3.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съгласно предложената оферта цени за извършване на определени ремонтни и други дейности, както следва:

№ по ред	Дейности	Единична цена, лева без ДДС
1	Цялостно почистване на настолен компютър, включващо: <ul style="list-style-type: none">• Отваряне на компютъра;• Изваждане на охлажданията и радиаторите;• Почистване на пращните вентилатори и радиатори;• Преглед за видими проблеми по вентилатори и другите елементи на компютъра;• Смазване на вентилаторите и подмяна на термопаста между процесора и радиатора;• Почистване на останалия прах в кутията;• Сглобяване на компютъра и тестване;	25.00
2	Цялостно почистване на преносим компютър, включващо: <ul style="list-style-type: none">• Пълно разглобяване на компютъра;• Изваждане на охлажданията и радиаторите;• Почистване на пращните вентилатори и радиатори;• Преглед за видими проблеми по вентилатори и другите елементи на компютъра;	25.00

	<ul style="list-style-type: none"> • Смазване на вентилаторите и подмяна на термопаста между процесора и радиатора; • Подмяна на термоподложки; • Почистване на клавиатурата на компютъра от замърсявания; • Почистване на останалия прах в корпуса; • Сглобяване на компютъра и тестване. 	
3	<p>Цялостно почистване на компютър от вируси и друг злонамерен софтуер, включващо:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Преглед на съществуващите anti-spyware/anti-virus софтуерни приложения; • Сканиране, идентифициране и премахване на компютърни вируси и друг злонамерен софтуер; 	30.00
4	<p>Цялостна диагностика на компютър, включваща:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ръчно сканиране на системни файлове • Идентифициране на шпионски софтуер и предполагаеми вируси • Преглед на системата със професионални anti-spyware/anti-virus приложения • Преглед на известни проблемни области в Windows и дискови проблеми • Препоръки за отстраняване на проблемите 	30.00
5	Сервисен труд за отстраняване на неустановен хардуерен или софтуерен проблем за един час	20.00

3.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ съгласно предложената оферта и цени за извършване на други ремонтни дейности в размер, намален с 20/двадесет/ процента отстъпка спрямо предлаганите цени на дребно в сервиса на Изпълнителя.

3.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ съгласно предложената оферта и цени за доставка на резервни части, материали, консумативи и софтуер в размер, намален с 20/двадесет/ процента отстъпка спрямо предлаганите цени на дребно в сервиса на Изпълнителя.

3.4. За извършен сервисен труд за отстраняване на неустановен хардуерен или софтуерен проблем Възложителят заплаща цената на положения труд съобразно вложените часове за отстраняване на проблема, но за не повече от 6 часа. За посещение на сервисен специалист/и, при което на място са отстранени проблем или повреда или на място е извършена профилактика на техника или не е предадена техника за ремонт в сервис, Възложителят заплаща цената за посещението в размер, намален с 50%.

3.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща стойността на извършените услуги и доставки в срок до 30 дни след представяне от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на протокол за извършената работа, вложените резервни части и гаранционния срок, който поема, и на съответната фактура. Заплащането се извършва по банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

IBAN:BG16CECB97901067355400,

BIC: CECBVBGSF при Централна Кооперативна Банка – клон Ямбол

3.6. При изготвяне на фактура за извършените услуги и доставки в нея се отразяват цените на дребно в сервиса на Изпълнителя и приложените проценти отстъпка от тях.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати договорената цена по начина и в срока, указан в настоящия договор.

4.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получи предварителна информация за необходимите ремонтни дейности, да съгласува и контролира извършваните работи и вида и качеството на вложените резервни части, материали, консумативи и софтуер.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва качествено и в срок задълженията си по предмета на договора, съобразно направеното от него предложение в офертата, както следва:

5.1.1. При възникнала повреда Изпълнителят се задължава да се отзове на място за отстраняването ѝ до 10.30 часа на следващия работен ден от уведомяването му. Изключение се прави за софтуерен или друг проблем, който може да се отстрани чрез отдалечен достъп или самостоятелно от Възложителя след кратки инструкции от Изпълнителя, като в този случай възнаграждение не се дължи.

Съобщението за възникнала повреда се подава на телефон или електронна поща, предоставени от Изпълнителя. Повредата се отстранява на място или в сервиз в рамките на 2 (два) работни дни. В случай, че отстраняването на повредата и връщането на техниката изисква повече от 2 (два) работни дни Изпълнителят се задължава при съответно искане на Възложителя да му предостави оборотна техника с еквивалентни параметри за периода на обслужването. Възложителят си запазва правото да откаже отзоваването на Изпълнителя на място и сам да организира транспортирането на техниката до неговия сервиз и обратно.

5.1.2. При планов ремонт или профилактика, несвързани с възникнала повреда, Изпълнителят се задължава до 2 (два) работни дни от уведомяването му да се отзове на място за извършването им. Съобщението за извършването им се подава на телефон или електронна поща, предоставени от Изпълнителя. Ремонтът или профилактиката се извършват на място или в сервиз в рамките на 3 (три) работни дни. Възложителят си запазва правото да откаже отзоваването на Изпълнителя на място и сам да организира транспортирането на техниката до неговия сервиз и обратно.

5.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ доставя резервни части, материали, консумативи и софтуер, които следва да са нови, оригинални и/или съвместими съгласно изискванията на производителя.

5.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ вписва в протокол извършената работа, вложените резервни части и гаранционния срок, който поема.

5.4. Приемането на извършената работа се извършва от определено от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ лице и се удостоверява с подписване на изготвения от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ протокол/акт или на друг документ.

5.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 10 дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация за плащанията по договорите за подизпълнение в 3-дневен срок. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и подизпълнителя.

VI. ГАРАНЦИИ И ОТГОВОРНОСТИ

6.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ при сключването на договора представя гаранция за изпълнението на договора в размер на **105.00 лева**, като същата представлява парична сума, вносима по сметка на Възложителя или банкова гаранция, издадена в полза на Териториално поделение Държавно горско стопанство „Тунджа“, със срок на валидност, не по-кратък от 30 дни след срока на договора.

6.2. При пълно неизпълнение на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа сумата по представената гаранция.

6.3. При частично неизпълнение на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа пропорционална част от сумата по гаранцията, съответстваща на неизпълнената част от договора.

6.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за причинените на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ имуществени вреди, настъпили в резултат на извършени от него действия.

6.5. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни договорени дейности в установения по договора срок, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 1 % от стойността им за всеки просрочен ден, но не повече от 20 %.

6.6. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ достави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ стока, която не отговаря по качество на изискванията, той дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка за неизпълнение в двоен размер на стойността ѝ.

6.7. При забава в плащането ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи законна лихва върху дължимата сума за всеки ден закъснение.

6.8. При липса на възражения по изпълнението на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията в срок от 30 дни след приключване на изпълнението, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

6.9. Ако при приключване на изпълнението не са изтекли гаранционни срокове за извършени ремонти, вложени резервни части и др. подобни ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа 30% от гаранцията за изпълнение за обезпечаване задължението за гаранционна поддръжка, а останалата част освобождава след приемане на изпълнението.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ

7.1. Договорът се прекратява:

7.1.1. С изтичане на срока, за който е сключен;

- 7.1.2. По взаимно съгласие между страните;
7.1.3. Едностранно от изправната страна при виновно неизпълнение от другата страна;
7.1.4. При възникване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа;
7.2. Договорът може да се прекрати:
7.2.1. При преобразуване, ликвидиране, откриване производство по несъстоятелност на една от страните по договора;
7.2.2. При невъзможност да се осигури финансиране за изпълнение на договора по причини, които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е могъл да предвиди, без това да влече неустойки или други финансови санкции за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
7.2.3. При достигане на прогнозната стойност на договора.
7.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може по всяко време до изтичане срока на договора да се откаже от договора и да прекрати действието му, включително и в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, когато не е в състояние да изпълни своите задължения, без това да влече неустойки или други финансови санкции за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

VIII. РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

8.1. Въпросите, възникнали при прилагането на този договор, се решават по взаимно съгласие между страните. В случай, че това се окаже невъзможно, на основание 117, ал. 2 от ГПК страните се съгласяват, че всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително спорове, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване, както и спорове за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще бъдат решавани от компетентния съд по седалището на Териториално поделение Държавно горско стопанство «Тунджа», съобразно правилата за родова подсъдност.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

9.1. Неразделна част от настоящия договор е копие на са копия на ценово и техническо предложение за изпълнение на поръчката на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от проведената процедура.

9.2. Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора. Информацията по предходното изречение включва и обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните, свързани с изпълнението на обществената поръчка. Това правило не се прилага по отношение на задължителната информация, която Възложителят следва да представи на Агенцията по обществени поръчки съобразно реда, предвиден в ЗОП.

9.3. Всички съобщения между страните във връзка с настоящия договор следва да бъдат в писмена форма. При промяна на посочените данни, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната. В противен случай всяко изпратено съобщение се смята за получено, считано от датата на изпращането му, ако е изпратено на последния известен адрес.

9.4. Адресите за кореспонденция между страните по настоящия договор са следните:

9.4.1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Административен адрес: гр. Ямбол 8600, ул. „Васил Карагьозов“ № 11

Електронна поща: dgstundzha@uidp-sliven.com

Факс: 046 66 26 75, телефон: 046 66 26 70

9.4.2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Административен адрес: гр. Ямбол, жк. „Златен рог“ №20

Електронна поща: yambol@is-bg.net

Факс: 046 66 3878, тел. 046 66 38 78

Настоящият договор е съставен и подписан в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Директор:

(Иван Николай Младанев)

Главен счетоводител:

(Антоанета Иванова)



ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Управител:

(Христо Апостолов)

