

**МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ**  
**ЮГОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ ДП – ГР. СЛИВЕН**  
**ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО ТП – ГР. АЙТОС**  
8500, гр.Айтос, ул."Х.Димитър" № 9, тел.0558/ 22625

**ЗА П О В Е Д**  
№ РД 10 - 279....., гр.Айтос, .....01.10.....2019 г.

Във връзка със Заповед №РД-10-241/30.09.2019г. на Директора на ЮИДП-ДП, гр.Сливен, относно необходимостта от създаване на организация в ТП ДГС Айтос за стриктно изпълнение на Заповед №РД-49-336/26.09.2019г. на Министъра на Земеделието, храните и горите с утвърдени „Правила за закупуването на горски територии от Държавните предприятия по чл.163 от Закона за горите“ - във връзка със стартиране на процедури за закупуване на горски територии от Държавните предприятия

**ЗА П О В Я Д В А М :**

I. Определям за отговорници в ТП ДГС Айтос по приемане на Заявления за закупуване на горски територии от Държавните предприятия-следните служители при Териториалното поделение:

- инж.Димитър Марчев-Зам.директор при ТП ДГС Айтос;
- т.л.Радостина Арабаджиева-пом.лесничей при ТП ДГС Айтос.

II. Упълномощавам посочените служители да извършват действията, изброени съгласно т.І. от настоящата Заповед.

III. Определям инж.Димитър Марчев-Зам.директор при ТП ДГС Айтос и т.л.Радостина Арабаджиева-пом.лесничей при ТП ДГС Айтос като лица за контакт и предоставяне на информация /на място и по телефон/ във връзка със запитвания относно процедурата по закупуване на горски територии от Държавните предприятия.

IV. Инж.Марчев и т.л. Арабаджиева проверяват и носят отговорност за съответствието между отбелязаните в заявлението като приложени към него документи и действително приложените такива.

V. С оглед запазване на целостта на комплекта представени документи - посочените служители следва да осигуряват плик, в който всеки един от заявителите да поставя документите си след проверката им, както и да поставя собственоръчно подпис върху плика, след запечатването му.

VI.Депозираните заявления, заедно с всички приложени документи посочени в чл.7, ал.2 от утвърдените „Правила за закупуването на горски територии от Държавните предприятия по чл.163 от Закона за горите“, неразделна част от Заповед №РД-49-336/26.09.2019г. на Министъра на Земеделието, храните и горите следва да се завеждат в специален Регистър, отделен от Регистъра на входящия документооборот при ТП ДГС Айтос. В посочения Регистър на Заявленията за закупуване на горски територии от Държавните предприятия следва да фигурират задължително следните реквизити: Лични данни на Заявителя; Лични данни на Упълномощеното с Нотариално пълномощно лице /при подаване на заявление чрез пълномощник/; дата и час на получаване на Заявлението.

VII. При приемане на Заявления за закупуване на горски територии от Държавните предприятия следва да се приемат само такива, придружени с всички необходими документи, посочени съгласно чл.7, ал.2 от утвърдените „Правила за закупуването на горски територии от Държавните предприятия по чл.163 от Закона за горите“, неразделна част от Заповед №РД-49-336/26.09.2019г. на Министъра на Земеделието, храните и горите.

VIII. В края на всеки работен ден за всички подадени в ТП ДГС Айтос Заявления за закупуване на горски територии от Държавните предприятия заедно с приложените към тях документи следва да се изготвя извлечение от Регистъра на Заявленията за закупуване на горски територии от Държавните предприятия, подписано от съставителя му, което извлечение следва да се вписва в Регистъра на входящия документооборот при ТП ДГС Айтос.

IX. Всички депозирани при ТП ДГС Айтос Заявления за закупуване на горски територии от Държавните предприятия заедно с приложените към тях документи следва да се съхраняват в